



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА ТА
ПРОТОКОЛУ

НАКАЗ

« 07 » вересня 2023 року м. Одеса

№ 13/09

Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та призначення відповідальної особи

Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити перелік набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), згідно з додатком (додається).

2. Визначити відповідальною особою за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент ТКАЧУК Олену Василівну, головного спеціаліста сектору фінансового та організаційного забезпечення Департаменту.

3. Визнати таким, що втратив чинність наказ виконуючого обов'язки директора Департаменту інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності, міжнародного співробітництва і туризму Одеської обласної державної адміністрації від 06 липня 2021 року № 24/од «Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та призначення відповідальної особи».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Тимчасово виконуючий
обов'язки директора



Катерина МАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ тимчасово виконуючого обов'язки директора
Департаменту міжнародного співробітництва та
протоколу Одеської обласної державної
адміністрації

від 07 вересня 2023 року № 13/09

Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації

№ з/п	Назва наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Структурний підрозділ (посадова особа) відповідальний за підготовку наборів даних	Структура набору даних (формат)	Періодичність оновлення
1.	Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації	Головний спеціаліст з питань персоналу	DOC(X)	Щорічно
2.	Структура та гранична чисельність працівників Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації	Головний спеціаліст з питань персоналу	DOC(X)	Щорічно
3.	Телефонний довідник працівників Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації	Головний спеціаліст з питань персоналу	DOC(X)	Щорічно
4.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки	Завідувач сектору - головний бухгалтер сектору фінансового та організаційного забезпечення / відповідальна особа за ведення бухгалтерського обліку	DOC(X)	Щорічно
5.	Звіти щодо задоволення запитів на інформацію	Завідувач сектору - головний бухгалтер сектору фінансового та організаційного забезпечення / відповідальна особа за ведення бухгалтерського обліку	DOC(X)	Щокварталу
6.	Паспорти, звіти та оцінка бюджетних програм	Завідувач сектору - головний бухгалтер сектору фінансового та організаційного забезпечення / відповідальна особа за ведення бухгалтерського обліку	DOC(X)	Щорічно