



ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 вересня 2023 року

№ 748/А-2023

**Про утворення Ради з питань внутрішньо
переміщених осіб при Одеській обласній
державній (військовій) адміністрації**

Відповідно до статті 6, пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», підпункту 1 пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2023 року № 812 «Про затвердження Типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», з метою забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб на території Одеської області:

1. Утворити Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації, затвердити її персональний склад та Положення про неї (додається).

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови Одеської обласної державної адміністрації (з питань соціального захисту населення, освіти, у справах дітей).

**Голова
Начальник**

Олег КШЕР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної державної
адміністрації, начальника обласної військової
адміністрації

22 вересня 2023 року № 748/А-2023

ПОЛОЖЕННЯ

про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації (далі - Рада) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється на підставі розпорядження голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації для участі у реалізації регіональної політики у сфері забезпечення захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності територіальних громад Одеської області у розвитку ефективних механізмів її адаптації та інтеграції.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, а також цим Положенням та іншими актами законодавства.

3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради є:

сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням;

сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психологічної, медичної, правової допомоги та з інших питань;

сприяння діяльності територіальних громад у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб;

організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових та майнових прав;

сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських

та міжнародних об'єднань для розвитку інфраструктури та можливостей територіальних громад Одеської області;

подання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в територіальних громадах Одеської області;

подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації;

налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

проведення моніторингу стану виконання місцевими органами виконавчої влади повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на регіональному рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між територіальною громадою та внутрішньо переміщеними особами.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

розробляє та пропонує до розгляду відповідним органам проекти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

не рідше ніж один раз на рік готує та подає голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації план своєї діяльності, пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, які оприлюднюються на офіційному вебсайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації та/або в іншій прийнятний спосіб;

проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та територіальних громад Одеської області;

готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції,

рекомендації та стан їх виконання;

співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо;

сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток територіальних громад Одеської області;

надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні місцевих та регіональних програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;

підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

6. Рада має право:

отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;

залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань з питань, що належать до її компетенції;

співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;

ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

7. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

Зміни до складу Ради вносяться розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації за поданням голови Ради.

Дострокове припинення повноважень члена Ради є підставою для внесення змін до складу Ради.

8. Діяльність Ради може бути припинена достроково на підставі розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації в разі:

якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
ухвалення відповідного рішення на її засіданні.

9. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

10. Раду очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Ради. Голова Ради має заступника.

Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

11. Голова Ради:

організовує діяльність Ради;
ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
голоує на засіданнях Ради;
підписує протокол засідань;
представляє Раду у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, медіа тощо;
здійснює інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

12. Заступник голови Ради:

контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;
вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
організовує вивчення та дослідження громадської думки;
у разі відсутності голови голоує на засіданнях Ради;
виконує інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

13. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, а саме:

інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;
забезпечує ведення та збереження документації;
веде та підписує протоколи засідань;
готує та розсилає за належністю документи;
виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради.

14. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;

брати участь у голосуванні;
вносити зміни до проєктів пропозицій та рекомендацій;
брати участь у роботі робочих груп, комісій;
достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень в яких проводяться засідання Ради, а також право участі в засіданнях із розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

15. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин тричі поспіль;
за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;

у разі скасування державної реєстрації громадського об'єднання, яке провадить діяльність у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб;

у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради.

16. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

17. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а в разі його відсутності - заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

18. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

19. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання, а також оприлюднюються на офіційному вебсайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

20. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради та голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

21. Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

22. Рада в обов'язковому порядку інформує голову (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації регламенту, плану роботи, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

23. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом подання схвалених пропозицій та рекомендацій до Одеської обласної державної (військової) адміністрації, міністерства та інших центральних органів виконавчої влади.

Додаток
до розпорядження голови обласної державної
адміністрації, начальника обласної військової
адміністрації
22 вересня 2023 року № 748/А-2023

СКЛАД
Ради з питань внутрішньо переміщених осіб
при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації

АЛХІМОВА Світлана Олександрівна	внутрішньо переміщена особа
БАРАНІЧЕНКО Наталія Яківна	внутрішньо переміщена особа
ГОЛОВКО Валерій Якович	голова ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ПРАВОЗАХИСНЕ ТОВАРИСТВО «СПІВДРУЖНІСТЬ»
ГРЕБНЕВА Діана Сергіївна	співзасновник БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «УКРАЇНСЬКА ДУША»
ДЕЙКУН Олександр Геннадійович	внутрішньо переміщена особа
ДМИТРЕНКО Олексій Сергійович	виконуючий обов'язки директора Департаменту економічної політики та стратегічного планування Одеської обласної державної адміністрації
ЗЕЙТУЛЛАЄВА Ельвіра Зевріївна	внутрішньо переміщена особа
КАРПИЧ Володимир Володимирович	заступник директора - начальник управління систем життєзабезпечення Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації
КОРЯЧКО Євген Валерійович	внутрішньо переміщена особа
КРАСНОСЕЛЬСЬКА Аліса Романівна	внутрішньо переміщена особа

ЛОНЧАК Олександр Анатолійович	директор Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації
ЛЮБУНЬ Володимир Васильович	внутрішньо переміщена особа
НАЗАРЕНКО Світлана Борисівна	заступник директора – начальник управління соціального захисту Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації
НАУМЕНКО Лідія Вікторівна	представник громадської організації «Воля, Перемога, Об'єднання України»
РОКУНЕЦЬ-СОРОЧАН Оксана Миколаївна	заступник директора Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації
СИРОТЕНКО Олексій Сергійович	внутрішньо переміщена особа
СКОРОМЕЦЬ Вікторія Валеріївна	внутрішньо переміщена особа
ШАЛІМОВА Наталія Станіславівна	внутрішньо переміщена особа
ШЕВЕЛЬОВА Зоя Антонівна	заступник начальника – начальник відділу розвитку сімейних форм виховання служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації
ШЛЯХТІН Євген Володимирович	внутрішньо переміщена особа

**Директор Департаменту соціальної
та сімейної політики Одеської
обласної державної адміністрації**

Тетяна ДЕМЕНТЬЄВА