

Проектом постанови Кабінету Міністрів України про Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання підтримки розвитку фермерських господарств передбачено фінансову підтримку сільськогосподарським обслуговуючим кооперативам молочарського та плодово-ягідного напрямів діяльності (далі – кооператив) для придбання обладнання зі зберігання та переробки сільськогосподарської продукції (далі – обладнання).

Фінансова підтримка надається у розмірі 70 відсотків вартості придбаного обладнання без урахування сум податку на додану вартість, але не більше 3 000 000 гривень на один кооператив.

Перелік та гранична вартість (без ПДВ) обладнання затверджується Мінагрополітики та розміщується на його офіційному сайті.

Кооперативи укладають договір з постачальником обладнання, з наступними умовами розрахунків:

кооператив сплачує постачальнику податок на додану вартість та 30 відсотків вартості обладнання (без ПДВ);

70 відсотків вартості (без ПДВ) сплачується за рахунок бюджетної дотації шляхом видачі простого векселю, авальованого Мінагрополітики.

Виплата по векселю здійснюється векселедавцем за пред'явленням, але не раніше ніж через 45 днів після виписки векселю.

Граничний термін виписки векселю – 1 листопада 2018 року.

Граничний термін пред'явлення векселю – 15 грудня 2018 року.

Для отримання фінансової підтримки кооперативи протягом п'яти календарних днів після виписки векселю подають для авальовання векселю до Мінагрополітики (поштою або особисто) наступні документи:

копію статуту сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу;

довідку з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджують право власності або користування земельною ділянкою для членів (учасників) кооперативу;

довідку про реквізити банківського рахунка, відкритого у державному банку або банку, у статутному капіталі якого 75 і більше відсотків акцій належить державі (далі – державний банк);

довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану органами державної фіскальної служби;

копію договору з постачальником обладнання;

копії документів, що підтверджують оплату податку на додану вартість та 30 відсотків вартості придбаного обладнання, засвідчену державним банком;

вексель, виписаний постачальнику обладнання;

копії підтверджуючих документів щодо одержання обладнання кооперативом.

Копії документів засвідчуються підписом уповноваженої особи кооперативу.

Мінагрополітики протягом десяти календарних днів перевіряє подані документи і в межах коштів, передбачених у державному бюджеті за даним напрямом, здійснює аваль векселю і передає його кооперативу.

Дія авалю завершується на наступний день після перерахування коштів кооперативу.

Мінагрополітики щомісяця, в межах помісячного розпису державного бюджету, перераховує кошти у обсягах авальованих векселів на поточні рахунки кооперативів, відкриті в державному банку, виключно для забезпечення кооперативом викупу власного векселю, за яким здійснено аваль Мінагрополітики.

Кооператив забезпечує викуп векселю, за яким здійснено аваль Мінагрополітики, його погашення, і надсилає Мінагрополітики відповідні підтверджуючі документи.

Мінагрополітики на постійній основі на своєму офіційному сайті оприлюднює інформацію про залишок коштів, передбачених у державному бюджеті за даним напрямом.

Випуск, обіг, погашення векселю здійснюється відповідно до законодавства.

ПРОЦЕС ОРГАНІЗАЦІЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ

1. Формування ініціативної групи зі створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу

Що таке ініціативна група

Ініціативна група – це колектив сільськогосподарських товаровиробників, об'єднаний ідеєю створення кооперативу з метою розв'язання спільної для всіх проблеми або проблем в їхній господарській діяльності.

Які завдання ініціативної групи

Головним завданням ініціативної групи є визначення спільних проблем, визначення виду чи видів діяльності кооперативу, розробка проекту та техніко-економічного обґрунтування його діяльності, Статуту, проведення Установчих зборів та реєстрації кооперативу.

Які документи приймаються групою

Першим документом, що приймається ініціативною групою, є протокол про наміри. Його приймають та підписують члени ініціативної групи після обговорення ідеї створення кооперативу.

Протокол про наміри скріплює підписами членів ініціативної групи їх зобов'язання по створенню кооперативу, визначає пропонований вид діяльності кооперативу на основі спільних для членів ініціативної групи потреб, та терміни реалізації намірів по створенню кооперативу та виконанню певних етапів підготовки.

На чолі ініціативної групи повинен бути лідер, людина, яка стимулювала в собі ідею створення кооперативу, користується довірою односельців.

Група повинна бути однорідною. Потреби членів кооперативу повинні бути однаковими.

В кооператив можуть об'єднуватись виробники різних форм власності, але різниця в обсягах операцій, що вони реалізовуватимуть з кооперативом, не повинна бути дуже великою.

2. Розробка проекту кооперативу

Ініціативна група, опрацювавши початкову ідею, розробляє проект створення та діяльності кооперативу. Проект – це письмовий документ, в якому викладена сутність кооперативної ідеї даного кооперативу.

В проєкті визначають цілі, мету та види діяльності кооперативу, шляхи і засоби реалізації ідеї, охарактеризовано ринкові, майнові, фінансові аспекти діяльності кооперативу.

Кооператив може мати лише один напрямок (вид діяльності або бути багатофункціональним).

Як тільки мета діяльності кооперативу визначена, необхідно оцінити засоби її реалізації: потреби в капіталовкладеннях, оренді приміщень чи об'єктів, персоналі, обігових коштах.

3. Члени та ресурси кооперативу

Успіх проєкту визначаються фактори:

правильне розуміння потреб членів ініціативної групи та майбутніх членів кооперативу;

чітка постановка цілей, яких бажають досягти учасники проєкту;

якісне планування початку та першого року діяльності кооперативу.

Розробка Проєкту – це одночасно спосіб навчання і розвитку особистих управлінських якостей майбутніх членів кооперативу, набуття досвіду оцінки умов конкуренції, засобів просування продукції на ринок, фінансового планування, використання продукції на ринок, фінансового планування, використання переваг сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу. Розробка проєкту також дає змогу перевірити реалістичність ідеї ще до її впровадження.

Завершення опрацювання Проєкту варто провести до Установчих зборів кооперативу, а затвердження – безпосередньо на цих зборах.

Починати роботу кооперативу можна з обмеженою кількістю членів і поступово її збільшувати. Для успішної роботи потрібно, щоб число членів було достатньо великим. Якщо членами кооперативу будуть сільськогосподарські підприємства, достатньо навіть трьох господарств. Коли ж йдеться про особисті селянські господарства, потрібно об'єднати відразу біля 50 власників і одним з перших завдань ініціативної групи буде залучити нових потенційних членів. Крім того, потрібно розглянути питання про географічне розташування членів, найкраще, коли господарства членів розміщені комплексно.

На цьому етапі уточнюють які ресурси члени мають намір вкласти в кооператив і які зобов'язання вони готові взяти на себе.

Для цього потрібно відповісти на такі питання:

які фінансові кошти (або продукція, яку можна реалізувати) члени готові внести в рахунок вступного та пайового внесків і в який термін;

яке майно члени готові внести до пайового фонду, чи необхідне воно для діяльності кооперативу;

якщо кооператив планує отримати кредит, яке майно його члени готові надати в якості застави;

які зобов'язання члени готові на себе взяти.

4. Оцінка економічного середовища

Далі необхідно проаналізувати економічне середовище і перевірити відповідність запланованих напрямів діяльності кооперативу ринковим умовам:

в якій формі реалізовувати продукцію – незмінній чи перероблений. В останньому випадку, який вид переробки буде використано;

через які канали буде реалізовуватись продукція – оптом чи в роздріб, на місцевих чи на віддалених ринках, які існуючі можливості можна для цього використати;

які результати попереднього аналізу витрат на реалізацію можливих проектів (собівартість переробки, розфасовки, транспортування), якими будуть мінімальні обсяги.

Необхідно оцінити існуючі можливості та вартість залучення нових засобів виробництва:

які засоби виробництва можуть бути надані членами у вигляді внесків;

що потрібно придбати. Треба зібрати інформацію про технічні характеристики, вартість та умови оплати обладнання.

Головне в цьому – знайти вільні об'єкти, які відповідають цілям кооперативу і розглянути можливості їх використання. Найбільш реальним виходом є оренда.

5. Організація роботи ініціативної групи

Організаційний комітет, що призначається ініціативною групою, повинен прийняти чіткий робочий план і розподілити завдання між членами. Свій внесок в роботу може зробити консультативний центр або дорадча служба.

Ця робота містить два основних аспекти:

збір інформації про умови середовища (ринки, можливості використання необхідних господарських об'єктів, види сільськогосподарського обладнання, яке потрібно придбати та його вартість);

робота з потенційними членами (оцінка їхніх потреб, намірів по співпраці з кооперативом, можливостей щодо сплати пайових внесків, а також переконання, зацікавлення та пояснення членам кооперативних принципів).

Як тільки проект достатньо сформувався, оргкомітет розпочинає роботу над питаннями, що потім увійдуть до Статуту та до Правил внутрішньої господарської діяльності кооперативу. Основні з них:

які права та обов'язки матимуть члени кооперативу.

якою буде приблизна організаційна структура кооперативу.

Коли концепція кооперативу схвалена ініціативною групою, потрібно перекласти її на юридичну мову (Статут) та на економічну і фінансову мову (бізнес-план).

6. Етапи заснування кооперативу

6.1. Підготовка статуту

6.2. Розробка бізнес-плану

6.3. Підготовка та проведення установчих зборів

6.4. Сплата вступних та пайових внесків

7. Реєстрація кооперативу

7.1. У виконавчому комітеті

7.2. У податковій адміністрації та інших органах

8. Початок роботи кооперативу

8.1. Набір персоналу

8.2. Управління кооперативом

8.3. Фінансування діяльності кооперативу.