

ЗВІТ
ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО АУДИТУ
НАБОРІВ ДАНИХ, ЯКІ ПІДЛЯГАЮТЬ ОПРИЛЮДНЕННЮ У ФОРМІ
ВІДКРИТИХ ДАНИХ, В ОДЕСЬКІЙ ОБЛАСНІЙ ДЕРЖАВНІЙ
(ВІЙСЬКОВІЙ) АДМІНІСТРАЦІЇ У 2026 РОЦІ

Одеса - 2026

Зміст

ВСТУП	4
ОСНОВНА ЧАСТИНА	7
1. Аналіз нормативно-правової бази	7
2. Аналіз стану оприлюднення відкритих даних	9
3. Аналіз інформаційних сервісів.....	17
4. Аналіз результатів проведених консультацій із громадськістю.....	19
5. Аналіз результатів віддаленого інформаційного аудиту.....	20
5.1 Загальна інформація	20
5.2. Висновки	22
6. Результати контактного інформаційного аудиту (інтерв'ю).....	25
6.1. Загальна інформація	25
6.2. Апарат Одеської державної адміністрації	29
6.3. Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації	33
6.4. Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації.....	37
6.5. Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації	39
6.6. Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації.....	43
6.7. Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації	45
6.8. Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації	49
6.9. Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації	52
6.10. Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації	55
6.11. Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації	58
6.12. Управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації.....	61
6.13. Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації.....	64
6.14. Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації	67
6.15. Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації	71
6.16. Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації	73
6.17. Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації.....	77
6.18. Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації.....	79
6.19. Сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації.....	82
6.20. Відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації.....	85
6.21. Служба у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації.....	89

6.22. Державний архів Одеської області.....	91
6.23. Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації	96
ВИСНОВКИ.....	100
РЕКОМЕНДАЦІЇ.....	102

ВСТУП

Відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних», розпоряджень виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 «Про організацію роботи з оприлюднення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних», від 30 березня 2026 року № 307/А-2026 «Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році», з метою забезпечення прозорості та підзвітності діяльності Одеської обласної державної (військової) адміністрації та реалізації права громадян на доступ до публічної інформації впродовж квітня-травня 2026 року проведено інформаційний аудит наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в апараті та структурних підрозділах Одеської обласної державної адміністрації.

Інформаційний аудит проведено робочою групою під керівництвом заступника голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації СДТО Неугоднікова Андрія Олександровича у складі членів робочої групи:

- директора Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Джуган Дарії Сергіївни;

- провідного спеціаліста відділу кібербезпеки та аналітики управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Мазепи Федора Сергійовича;

- головного спеціаліста-юрисконсульта Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Муки Ольги Андріївни;

- головного спеціаліста відділу кібербезпеки та аналітики управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Петрова Дмитра Віталійовича;

- завідувача сектору цифрових трансформацій та інформатизації управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Ткачук Дарії Миколаївни;

- головного спеціаліста відділу комунікацій з громадськістю управління комунікацій та інформаційної політики Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації Химича Ростислава Вікторовича.

Предметом інформаційного аудиту Одеської обласної державної (військової) адміністрації була публічна інформація, яка створюється, збирається, зберігається, опрацьовується та передається апаратом та структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації.

Обмеження під час проведення інформаційного аудиту стосуються інформації, яка містить державну таємницю.

Основні завдання проведення інформаційного аудиту:

- дослідження наявної публічної інформації та публічної інформації у формі наборів відкритих даних;
- оцінка сфер діяльності Одеської обласної державної (військової) адміністрації на наявність пріоритетних наборів даних, які потенційно можливо опублікувати на підставі того, що їх публікація у форматі відкритих даних є суспільно значущою та має потенціал для створення значного економічного та/або соціального впливу;
- дослідження процесу організації, створення та публікації публічної інформації у формі відкритих даних Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією;
- формування рекомендацій для підвищення ефективності роботи створення та публікації публічної інформації у формі відкритих даних Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією.

Під час інформаційного аудиту досліджено такі інформаційні ресурси:

- офіційний вебсайт Одеської обласної державної (військової) адміністрації (<https://oda.od.gov.ua/ua>);
- офіційні вебсайти 17 структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації;
- вебсторінки 3 структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації на офіційному вебсайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації: Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу, Сектор внутрішнього аудиту та Відділ запобігання та виявлення корупції;
- корпоративна електронна пошта Одеської обласної державної (військової) адміністрації;
- система електронного документообігу Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

Функціонування офіційних вебсайту Одеської обласної державної (військової) адміністрації, вебсайтів структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації та вебсторінок регулюється постановою Кабінету Міністрів України від 04 січня 2002 року № 3 «Про порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади», наказом Міністерства цифрової трансформації України від 23 червня 2022 року № 57 «Про затвердження вимог до дизайну та

порядку погодження проєктів дизайну офіційних вебсайтів (вебпорталів) органів виконавчої влади та офіційних вебресурсів, що пов'язані з діяльністю органів виконавчої влади, та Єдиного вебпорталу Кабінету Міністрів України» та ДСТУ ISO/IEC 40500:2015 «Інформаційні технології. Настанова з доступності веб-контенту W3C (WCAG) 2.0».

Одеська обласна державна (військова) адміністрація складається з апарату та 21 структурного підрозділу зі статусом юридичної особи.

Повноваження Одеської обласної державної (військової) адміністрації визначені Законом України «Про місцеві державні адміністрації», повноваження апарату Одеської обласної державної адміністрації - розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 29 серпня 2023 року № 656/А-2023 «Про затвердження Положення про апарат Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 23 червня 2025 року № 587/А-2025 «Про внесення змін до Положення про апарат Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 29 серпня 2023 року № 656/А-2023»), повноваження структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації - відповідними положеннями про структурні підрозділи Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» до відання місцевих державних адміністрацій у межах і формах, визначених Конституцією і законами України, належить вирішення питань: забезпечення законності, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян; соціально-економічного розвитку відповідних територій; бюджету, фінансів та обліку; управління майном, приватизації, сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики; промисловості, сільського господарства, будівництва, транспорту, зв'язку; науки, освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури і спорту, сім'ї, жінок, молоді та дітей, утвердження української національної та громадянської ідентичності; використання землі, природних ресурсів, охорони довкілля; зовнішньоекономічної діяльності; оборонної роботи та мобілізаційної підготовки, соціального захисту, зайнятості населення, праці та заробітної плати.

Місцеві державні адміністрації вирішують й інші питання, віднесені законами до їх повноважень.

ОСНОВНА ЧАСТИНА

1. Аналіз нормативно-правової бази

У своїй діяльності щодо інформаційної політики, політики оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних Одеська обласна державна (військова) адміністрація керується нормами законодавства України у цих сферах.

Право на доступ до інформації є конституційним правом людини, яке передбачене і гарантоване статтею 34 Конституції України, а саме: право кожного на свободу думки і слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань; право вільно збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію усно, письмово або в інший спосіб на свій вибір.

Закріплене Конституцією України право на інформацію регулюється нормами, визначеними законами України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про інформацію» та Закону України «Про доступ до публічної інформації» та іншими нормативно-правовими актами.

На виконання вищезазначених нормативно-правових актів обласною державною адміністрацією, починаючи з 2011 року, видано низку власних нормативних актів. Зокрема, розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації:

- від 01 липня 2011 року № 506/А-2011 «Про питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Одеській обласній державній адміністрації»;

- від 02 липня 2012 року № 641/А-2012 «Про порядок організації та забезпечення доступу до системи обліку публічної інформації в Одеській обласній державній адміністрації»;

- від 22 червня 2020 року № 399/од-2020 «Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію розпорядником якої є апарат Одеської обласної державної адміністрації, та Порядку відшкодування цих витрат»;

- від 25 жовтня 2023 року № 887/А-2023 «Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації»;

- від 17 червня 2024 року № 568/А-2023 «Про внесення змін до розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 01 липня 2011 року № 506/А-2011 «Про питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Одеській обласній державній адміністрації»;

- від 07 жовтня 2025 року № 1012/А-2025 «Деякі питання документування управлінської діяльності»;

- від 24 грудня 2025 року №1485/A-2025 «Про організацію роботи з оприлюднення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних»;

- від 30 березня 2026 року № 307/A-2026 «Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації».

Згідно з розпорядженням виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 24 грудня 2025 року № 1485/A-2025 «Про організацію роботи з оприлюднення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних», за результатами проведеного аналізу нормативно-правової бази визначено, яка інформація оприлюднюється Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією у формі відкритих даних.

Сьогодні наявної нормативно-правової бази достатньо для якісного та системного оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.

Нормативно-правові документи Одеської обласної державної (військової) адміністрації оприлюднені на офіційному вебсайті Одеської обласної державної адміністрації за посиланням: <https://oda.od.gov.ua/ua/dokumenty>.

Нормативно-правову базу, яка регулює функціонування та користування інформаційними ресурсами та системами Одеської обласної державної (військової) адміністрації та її структурних підрозділів, складають такі документи:

- 1) функціонування офіційного вебсайту Одеської обласної державної (військової) адміністрації:

- розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 12 лютого 2025 року № 110/A-2025 «Про затвердження Порядку інформаційного наповнення офіційного вебсайту Одеської обласної державної (військової) адміністрації»;

- розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 20 квітня 2026 року № 398/A-2026 «Про внесення змін у Порядок інформаційного наповнення офіційного вебсайту Одеської обласної державної (військової) адміністрації, затверджений розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 12 лютого 2025 року № 110/A-2025»;

- 2) функціонування системи електронного документообігу АСКОД в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації - розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 12 грудня 2023 року № 1100/A-2023 «Про використання системи електронного документообігу АСКОД в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації, її структурних підрозділах та районних державних (військових) адміністраціях».

На основі проведеного аналізу можна зробити висновок, що станом на сьогодні сформована система нормативно-правової бази для вжиття заходів

Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією у сфері інформаційної політики, політики оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних.

2. Аналіз стану оприлюднення відкритих даних

Робота щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації проводиться відповідно до вимог чинного законодавства України, розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 «Про організацію роботи з оприлюднення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних» (далі розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025) та інших нормативно-правових документів.

Згідно з Переліком наборів даних, які підлягають оприлюдненню Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (далі - Портал відкритих даних), затвердженим розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією визначено до оприлюднення 52 набори даних.

Зазначені набори даних сформовано з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (далі - постанова КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835), зокрема наборів, обов'язкових для всіх розпорядників інформації та для місцевих державних адміністрацій, а також наборів даних, визначених за ініціативою структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації відповідно до їх повноважень.

Для оприлюднення визначених наборів даних Одеська обласна державна (військова) адміністрація використовує Портал відкритих даних, на якому зареєстрована з 2020 року за посиланням: <https://data.gov.ua/organization/odeska-oblasna-derzhavna-administratsiia>, та офіційний вебсайт, де створено відповідний розділ за посиланням: <https://oda.od.gov.ua/ua/dostup-do-publichnoyi-informacziyi>.

Станом на 01 червня 2026 року на Порталі відкритих даних оприлюднено 23 набори даних, 14 наборів даних проходять модерацію, 15 наборів даних залишаються не оприлюдненими.

Деталізована інформація щодо стану оприлюднення кожного набору даних наведена у таблиці 1.

Таблиця 1 - Стан оприлюднення наборів даних Одеської обласної державної (військової) адміністрації та її структурних підрозділів на Порталі відкритих даних

№ з/п	Набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Стан оприлюднення
1	Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження	Оприлюднено. Інформацію не надали: апарат Одеської обласної державної адміністрації та структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації: Департамент фінансів, Департамент екології та природних ресурсів, управління фізичної культури та спорту, Департамент ветеранської політики. Не повну інформацію надали такі структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації: Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності, Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства, Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини
2	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації	Оприлюднено інформацію Департаменту економіки та Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму; інші структурні підрозділи інформацію для оприлюднення на Порталі відкритих даних не надали
3	Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію	Оприлюднено інформацію Департаменту економіки, сектору внутрішнього аудиту, відділу запобігання та виявлення корупції, апарату; інші структурні підрозділи інформацію для оприлюднення на Порталі відкритих даних не надали
4	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Оприлюднено

5	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти розпоряджень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних	Не оприлюднено
6	Перелік регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	На модерації
7	План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення	Не оприлюднено. За інформацією Департаменту економіки на 2026 рік не заплановано перегляд регуляторних актів
8	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	На модерації
9	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління Одеської обласної державної (військової) адміністрації	Не оприлюднено
10	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного сектору економіки, що належать до сфери управління Одеської обласної державної (військової) адміністрації	Не оприлюднено
11	Інформація про стан виконання місцевих бюджетів Одеської області	Оприлюднено

12	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	На модерації
13	Інформація із системи обліку публічної інформації	Оприлюднено
14	Результати інформаційного аудиту	На модерації
15	Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами об'єктів 2 та 3 груп, із зазначенням номера та строку дії	Оприлюднено
16	Схема планування території Одеської області	Оприлюднено
17	Дані про об'єкти будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS	На модерації
18	Дані про виконані роботи з нанесення дорожньої розмітки	Не оприлюднено через тимчасову відсутність інформації про стан робіт з дорожньої розмітки
19	Перелік автомобільних доріг загального користування місцевого значення (для облдержадміністрацій)	Оприлюднено
20	Перелік баз для стоянки маломірних малих суден	Оприлюднено

21	Відомості з інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом	Не оприлюднено. За інформацією Департаменту соціальної та сімейної політики, оприлюднення цього набору даних буде забезпечено після введення в експлуатацію Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом, але не пізніше 01 жовтня 2026 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16 липня 2025 року № 894 «Деякі питання створення, функціонування Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом та її взаємодії з іншими інформаційно-комунікаційними системами»
22	Переліки цільових програм структурних підрозділів обласної державної адміністрації	Оприлюднено
23	Переліки адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації	Оприлюднено
24	Реєстр дозволів на розміщення зовнішньої реклами	Оприлюднено
25	Інформація про здійснення заходів щодо запобігання та протидії насильству	Оприлюднено
26	Відомості про надання інформації про призначення та виплату відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до 3-х років «муніципальна няня»	Оприлюднено
27	Відомості про надання інформації щодо видачі одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»	Оприлюднено

28	Відомості про надання інформації щодо кількості осіб, які знаходяться на обліку, як внутрішньо переміщені особи по Одеській області	Оприлюднено
29	Перелік об'єктів будівництва за рахунок субвенції з державного бюджету обласному бюджету	На модерації
30	Дані щодо дорожніх інфраструктурних проєктів, відповідно до стандарту CoST IDS	Оприлюднено
31	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них	На модерації
32	Відомості про надання медичної допомоги в Одеській області (амбулаторна та стаціонарна допомога)	На модерації
33	Перелік комунальних некомерційних підприємств охорони здоров'я, комунальних установ охорони здоров'я Одеської області	Оприлюднено
34	Дані про кадровий дефіцит в закладах охорони здоров'я Одеської області (без персональних даних)	Оприлюднено
35	Статистичні дані щодо захворюваності населення Одеської області за основними класами хвороб	На модерації
36	Дані про стан забезпечення закладів охорони здоров'я обладнанням (у % від потреби)	На модерації
37	Дані про показники вакцинації населення за видами щеплень (без персональних даних)	Оприлюднено
38	Звіт про кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування	Не оприлюднено

39	Звіт про функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	Не оприлюднено
40	Звіт про збереження житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Не оприлюднено
41	Звіт про діяльність центрів соціально-психологічної реабілітації дітей	Не оприлюднено
42	Перелік адміністративних послуг з питань освіти	На модерації
43	Перелік молодіжних центрів та молодіжних просторів Одеської області	На модерації
44	Перелік молодіжних рад Одеської області	На модерації
45	Перелік закладів та установ освіти обласної комунальної власності	На модерації
46	Рейтинг ДЮСШ та СДЮСШОР Одеської області	Не оприлюднено
47	Регламент Одеської обласної державної адміністрації	Оприлюднено
48	Відомості про діяльність державних, публічних бібліотек, централізованих бібліотечних систем (ЦБС) Одеської області	Оприлюднено
49	Перелік територій та об'єктів природно-заповідного фонду Одеської області	Не оприлюднено
50	Реєстр місць видалення відходів в Одеській області	Не оприлюднено
51	Реєстр об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області	Не оприлюднено

52	Перелік дозволів на спеціальне використання природних ресурсів в межах території та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення Одеської області	Не оприлюднено
----	--	----------------

Частина структурних підрозділів та апарат Одеської обласної державної адміністрації здійснюють оприлюднення наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна».

Зазначений підхід забезпечує централізовану організацію процесу оприлюднення відкритих даних, уніфікацію підходів до їх розміщення, спрощення пошуку інформації користувачами, а також належний контроль за актуальністю, повнотою та якістю наборів даних, що оприлюднюються від імені Одеської обласної державної адміністрації.

Станом на момент проведення інформаційного аудиту 13 структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації мають кабінети учасників розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних. Наявність таких кабінетів надає відповідальним посадовим особам можливість самостійно здійснювати підготовку, завантаження, оновлення та супровід наборів даних відповідних структурних підрозділів у межах наданих прав доступу.

Водночас у разі відсутності кабінету учасника розпорядника в окремих структурних підрозділах або апараті Одеської обласної державної адміністрації оприлюднення відповідних наборів даних здійснюється шляхом передачі підготовленої інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

За результатами аналізу встановлено, що набори даних Одеської обласної державної (військової) адміністрації та її структурних підрозділів, оприлюднені на Порталі відкритих даних, загалом відповідають критеріям оцінки стану оприлюднення відкритих даних.

У той же час процес оприлюднення та подальшого оновлення наборів даних ускладнюється необхідністю централізованого адміністрування значного обсягу інформації, що формується різними структурними підрозділами в межах їх повноважень, потребою в постійній координації відповідальних осіб щодо своєчасного подання, актуалізації та приведення даних до встановлених технічних і змістовних вимог, а також тривалою процедурою модерації нових та оновлених наборів даних на Порталі відкритих даних.

Окрім того, додаткового врегулювання потребують питання уніфікації підходів до підготовки ресурсів наборів даних, забезпечення належної якості

первинної інформації, дотримання встановленої періодичності оновлення, а також визначення відповідальних осіб за підготовку, перевірку та актуалізацію інформації в кожному структурному підрозділі.

До того ж за результатами аналізу кабінету Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних встановлено, що апаратом Одеської обласної державної адміністрації у 2020 році було оприлюднено 6 наборів даних, які протягом 2022–2026 років не оновлювалися.

Наявність у кабінеті розпорядника наборів даних, які тривалий час не оновлювалися, свідчить про необхідність проведення їх додаткового опрацювання, визначення актуальності, відповідності чинному Переліку наборів даних, затвердженому розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, а також прийняття рішення щодо їх оновлення, об'єднання з іншими наборами даних або припинення оприлюднення у разі втрати актуальності чи відсутності підстав для подальшого ведення.

3. Аналіз інформаційних сервісів

Одеська обласна державна (військова) адміністрація та її структурні підрозділи для здійснення своїх повноважень використовують цілу низку інформаційних ресурсів та систем.

Зокрема:

- офіційний вебсайт Одеської обласної державної (військової) адміністрації та відповідні сторінки структурних підрозділів на цьому сайті (<https://oda.od.gov.ua/ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації (<https://osvita.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації (<https://oblghkh.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (<https://dssp.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації (<https://culture.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації (<http://ecology.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (<https://mednet.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації (<https://gfu.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту економіки Одеської обласної державної адміністрації Одеської обласної державної адміністрації (<https://eko.od.gov.ua/>);

- офіційний вебсайт Департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації (<https://guns.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації (<https://uma.od.gov.ua/upravlinnya/>);
- офіційний вебсайт Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації (<https://digital.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації (<https://agro.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації (<https://morhoz.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації (<https://ussm.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (<https://ukb.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації (<https://ssn.od.gov.ua/>);
- офіційний вебсайт Державного архіву Одеської області (<https://archive.od.gov.ua/>);
- систему електронного документообігу АСКОД;
- корпоративну пошту Одеської обласної державної адміністрації;
- інформаційно-програмний комплекс для супроводження бюджетного процесу;
- Єдиний вебпортал використання публічних коштів (<https://spending.gov.ua/new/>);
- електронну систему публічних закупівель Prozorro (<https://smarttender.biz/publicni-zakupivli-prozorro/>);
- Інформаційну систему моніторингу реалізації державної антикорупційної політики (<https://dap.nazk.gov.ua/>);
- Портал доброчесності (Антикорупційний портал) (<https://antycorportal.nazk.gov.ua/>);
- екоСистема (<https://eco.gov.ua/>);
- Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля (<https://eia.menr.gov.ua/>);
- Портал державної електронної системи у сфері будівництва (<https://e-construction.gov.ua/>);
- Єдиний державний вебпортал відкритих даних (<https://data.gov.ua/>);
- Державну цифрову екосистему управління публічними інвестиціями DREAM (<https://dream.gov.ua/ua>).

Функціонування вищезгаданих сервісів визначено та регулюється відповідними нормами законодавства та дозволяє автоматизувати процеси

управлінської діяльності органів влади як на центральному, так і місцевому рівнях, а також забезпечити належний доступ до інформації, якою володіють, яку створюють та використовують органи публічної влади держави.

4. Аналіз результатів проведених консультацій з громадськістю

Відповідно до розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 30 березня 2026 року № 307/А-2026 «Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році» одним з етапів проведення інформаційного аудиту визначено проведення консультацій з громадськістю.

Консультації з громадськістю щодо проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році були розпочаті 13 квітня 2026 року та тривали до 27 квітня 2026 року.

Інформаційне повідомлення про проведення консультацій з громадськістю було розміщено на офіційному вебсайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації у розділі «Консультації з громадськістю» (<https://oda.od.gov.ua/ua/konsultatsiyi-z-gromadskistyuu>), а також на офіційному вебсайті Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації у розділі «Консультації з громадськістю» (<https://digital.od.gov.ua/diyalnist/konsultatsiyi-z-gromadskistyuu/>).

Пропозиції та зауваження щодо пріоритетних об'єктів інформаційного аудиту в межах проведення консультацій з громадськістю приймалися до 27 квітня 2026 року шляхом надсилання повідомлень або листів на електронну адресу контактної особи — Дарії Ткачук, завідувачу сектору цифрових трансформацій та інформатизації управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації: dtkachuk@od.gov.ua, або шляхом заповнення онлайн-опитувальника за посиланням: <https://forms.gle/ffYkuBvRRYpizNTM7>.

За результатами проведення консультацій з громадськістю пропозицій, зауважень або рекомендацій щодо проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, до Одеської обласної державної (військової) адміністрації у 2026 році не надходило.

За результатами консультацій з громадськістю сформовано та розміщено відповідний звіт на офіційному вебсайті Одеської обласної державної (військової) адміністрації у розділі «Консультації з громадськістю» (<https://oda.od.gov.ua/ua/konsultatsiyi-z-gromadskistyuu>), а також на офіційному вебсайті Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної

адміністрації у розділі «Консультації з громадськістю» (<https://digital.od.gov.ua/diyalnist/konsultatsiyi-z-gromadskistyuu/>).

5. Аналіз результатів віддаленого інформаційного аудиту

5.1 Загальна інформація

Відповідно до розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 30 березня 2026 року № 307/А-2026 «Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році» з 28 квітня до 08 травня 2026 року проведено віддалений інформаційний аудит наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році.

На цьому етапі представники апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації дослідили публічну інформацію та набори даних, які вони створюють, опрацьовують, узагальнюють та оприлюднюють. По кожному виду публічної інформації та наборів даних заповнено відповідні Анкети віддаленого інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році, згідно з формою та переліком питань (29 питань), затверджених вищезазначеним розпорядженням.

За результатами анкетування посадових осіб структурних підрозділів та апарату Одеської обласної державної адміністрації сформовано електронну таблицю infoAudit2026, яка містить узагальнену інформацію, отриману в межах проведення інформаційного аудиту.

Зазначену таблицю розміщено на Порталі відкритих даних у складі набору даних «Результати інформаційного аудиту». Станом на момент підготовки звіту зазначений набір даних перебуває на модерації.

За результатами проведеної роботи було опитано 32 посадові особи апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації, заповнено 169 Анкет віддаленого аудиту.

Детальна розбивка за поданими анкетами наведена у таблиці 2.

Таблиця 2 - Кількість заповнених анкет посадовими особами апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації

№ з/п	Назва структурного підрозділу	Кількість анкет	Кількість посадових осіб
1.	Апарат Одеської обласної державної адміністрації	6	6
2.	Департамент освіти і науки	18	1
3.	Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності	2	1
4.	Департамент соціальної та сімейної політики	11	3
5.	Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини	1	1
6.	Департамент екології та природних ресурсів	1	2
7.	Департамент охорони здоров'я	7	1
8.	Департамент фінансів	1	1
9.	Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації	12	1
10.	Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами	9	1
11.	Управління з питань містобудування та архітектури	2	1
12.	Департамент міжнародного співробітництва та протоколу	6	1
13.	Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму	18	1
14.	Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин	0	1
15.	Департамент морегосподарського	10	2

	комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку		
16.	Управління фізичної культури і спорту	1	1
17.	Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства	5	1
18.	Сектор внутрішнього аудиту	8	1
19.	Відділ запобігання та виявлення корупції	6	2
20.	Служба у справах дітей	1	1
21.	Державний архів Одеської області	44	1
22.	Департамент ветеранської політики	0	1

5.2. Висновки

Апарат та структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації надали анкети в межах проведення інформаційного аудиту, але обсяг отриманої інформації не повною мірою забезпечує можливість комплексного виявлення всієї публічної інформації, яка створюється, обробляється і зберігається в межах повноважень відповідних структурних підрозділів та може підлягати оприлюдненню у формі відкритих даних.

З огляду на зазначене, під час наступного етапу інформаційного аудиту доцільно додатково провести інтерв'ювання посадових осіб апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації з метою уточнення наявних інформаційних ресурсів, реєстрів, переліків, звітів та інших масивів публічної інформації, які можуть бути оприлюднені у формі відкритих даних, але наразі не оприлюднюються.

Як свідчить аналіз, у своїй роботі опитані посадові особи використовують:

- систему електронного документообігу АСКОД;
- корпоративну пошту Одеської обласної державної адміністрації;
- Єдиний вебпортал використання публічних коштів (<https://spending.gov.ua/new/>);
- електронну систему публічних закупівель Prozorro (<https://smarttender.biz/publicni-zakupivli-prozorro/>);
- Інформаційну систему моніторингу реалізації державної антикорупційної політики (<https://dap.nazk.gov.ua/>);
- Портал доброчесності (Антикорупційний портал) (<https://antycorportal.nazk.gov.ua/>);
- екоСистему (<https://eco.gov.ua/>);
- Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля (<https://eia.menr.gov.ua/>);

- Портал державної електронної системи у сфері будівництва (<https://e-construction.gov.ua/>);
- Єдиний державний вебпортал відкритих даних (<https://data.gov.ua/>);
- Державну цифрову екосистему управління публічними інвестиціями DREAM (<https://dream.gov.ua/ua>);
- програмний комплекс «Автоматизований випуск кошторисів - ПК АВК-5» (<https://bud.in.ua/avk5>);
- програму «Fit-бюджет» (<https://fit.com.ua/>);
- Google-документи;
- GoogleMaps;
- Єдиний комплекс інформаційних систем Державної служби України з безпеки на транспорті (<https://shlyah.dsbt.gov.ua>);
- сервіс «EasyWay» (<https://www.eway.in.ua/ua/cities/odesa>);
- інформаційно-комунікаційну систему «Державний аграрний реєстр» (<https://www.dar.gov.ua/>);
- систему подачі звітності «Є-звітність» Державної казначейської служби України (<https://ezvit.treasury.gov.ua>);
- інформаційно-аналітичну систему «LOGICA»;
- Єдиний державний реєстр адрес у складі Порталу державної електронної системи у сфері будівництва;
- Геопортал містобудівного кадастру на державному рівні (<https://kadastr.gov.ua/>);
- автоматизовану інформаційну систему «Місцеві бюджети»;
- автоматизовану інформаційну систему «ГРК-ВЕБ»;
- систему дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства – Казначейство»;
- Електронний кабінет платника податків (<https://cabinet.tax.gov.ua/>);
- програмне забезпечення «М.Е.Дос»;
- інформаційну систему державного підприємства «Національні інформаційні системи»;
- Портал електронних послуг Пенсійного фонду України (<https://portal.pfu.gov.ua/>);
- підсистему «Електронний суд» Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи;
- прикладний програмний засіб «Фіндокументи» Merega 2026.0;
- автоматизовану систему «Автоматизоване робоче місце відділення зв'язку» АТ Укрпошта»;
- програмне забезпечення «Облік заробітної плати та компенсаційних виплат»;
- Автоматизовану систему обробки документації отримувачів пенсії та допомог;
- Єдину інформаційну систему соціальної сфери;
- Центральний банк даних з проблем інвалідності;
- Інтегровану систему обліку інформації внутрішньо переміщених осіб;

- Реєстр посвідчень батьків багатодітних сімей та дитини з багатодітної сім'ї;
- програмний комплекс «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада»;
- програмно-апаратний комплекс «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту»;
- Єдину державну базу з питань освіти (<https://info.edbo.gov.ua/>);
- державну освітню екосистему «Мрія»;
- електронний ресурс «Сліки»;
- інформаційно-аналітичну систему «Прозорий бюджет» (<https://edata.gov.ua/>);
- Єдину цифрову платформу для ветеранів, ветеранок та їхніх сімей «Ветеран PRO» (<https://veteranpro.gov.ua/>);
- Електронну систему охорони здоров'я тощо.

Функціонування зазначених сервісів визначається та регулюється відповідними нормами законодавства, що встановлюють правові, організаційні та технічні засади їх використання органами публічної влади. Використання зазначених сервісів дає змогу автоматизувати окремі процеси управлінської діяльності як на центральному, так і на місцевому рівнях, зокрема зменшити обсяг ручної обробки інформації, уніфікувати підходи до її збирання, накопичення, зберігання та передачі, підвищити оперативність опрацювання даних, а також забезпечити їх актуальність і доступність для уповноважених користувачів. Крім того, функціонування таких сервісів сприяє належній організації доступу до інформації, якою володіють, яку створюють, отримують, обробляють та використовують органи публічної влади у процесі виконання своїх повноважень.

Значна частина публічної інформації в апараті та структурних підрозділах Одеської обласної державної адміністрації створюється, обробляється, накопичується та зберігається в електронній формі. Водночас окремі категорії інформації продовжують вестися у паперовому вигляді, зокрема паперові журнали обліку, колекції документів, аналітичні та довідкові матеріали, розпорядчі документи, службові записки, довідки, матеріали внутрішнього опрацювання та інші документи, що формуються у процесі виконання управлінських функцій.

Переважна частина інформації, яка використовується апаратом та структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації, надходить із зовнішніх джерел. До такої інформації належать нормативно-правові акти, листи, доручення та запити центральних органів виконавчої влади, інформаційні матеріали інших державних органів, запити на публічну інформацію, звернення громадян, підприємств, установ та організацій, а також матеріали, що надходять від районних державних (військових) адміністрацій, територіальних громад та інших суб'єктів інформаційної взаємодії.

Крім того, публічна інформація створюється безпосередньо в апараті та структурних підрозділах Одеської обласної державної адміністрації під час

реалізації покладених на них повноважень. Зокрема, така інформація формується у процесі підготовки проєктів розпорядчих документів, здійснення моніторингу та аналізу, ведення обліків і переліків, підготовки звітних, аналітичних та інформаційно-довідкових матеріалів, опрацювання звернень і запитів, організації міжвідомчої взаємодії, а також під час виконання доручень керівництва Одеської обласної державної (військової) адміністрації та центральних органів виконавчої влади.

Зазначене свідчить про наявність різних джерел формування публічної інформації та різних форм її існування, що потребує подальшої систематизації, аналізу на предмет суспільного інтересу, визначення потенційних наборів відкритих даних, а також поступового переведення відповідної інформації у структурований машиночитаний формат для подальшого оприлюднення відповідно до вимог законодавства у сфері відкритих даних.

6. Результати контактного інформаційного аудиту (інтерв'ю)

6.1. Загальна інформація

За результатами віддаленого інформаційного аудиту, аналізу стану оприлюднення наборів даних на Порталі відкритих даних та анкетування посадових осіб апарату і структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації було визначено апарат та 21 структурний підрозділ Одеської обласної державної адміністрації, з представниками яких передбачено проведення інтерв'ю в межах II етапу інформаційного аудиту.

Графік проведення інтерв'ю з представниками апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації наведено в таблиці 3.

Таблиця 3 - Графік проведення інтерв'ю з представниками апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації в межах II етапу інформаційного аудиту у 2026 році

№ з/п	Дата проведення	Суб'єкт проходження інтерв'ю
1.	13.05.2026	Сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації
2.	13.05.2026	Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації

3.	13.05.2026	Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації
4.	14.05.2026	Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації
5.	14.05.2026	Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації
6.	14.05.2026	Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації
7.	18.05.2026	Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації
8.	18.05.2026	Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації
9.	18.05.2026	Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації
10.	19.05.2026	Управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації
11.	19.05.2026	Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації
12.	19.05.2026	Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації
13.	20.05.2026	Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації
14.	20.05.2026	Державний архів Одеської області

15.	20.05.2026	Відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації
16.	21.05.2026	Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації
17.	21.05.2026	Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації
18.	21.05.2026	Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації
19.	22.05.2026	Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації
20.	22.05.2026	Служба у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації
21.	22.05.2026	Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації
22.	25.05.2026	Апарат Одеської обласної державної адміністрації

Основні питання, винесені на розгляд респондентів під час інтерв'ю, стосувалися якості оприлюднених наборів відкритих даних, стану їх підготовки, оновлення та оприлюднення, наявності відповідальних осіб за роботу з відкритими даними, затвердження внутрішніх переліків наборів даних в апараті та структурних підрозділах Одеської обласної державної адміністрації.

Окрему увагу було приділено причинам відсутності окремих наборів на Порталі відкритих даних, перебуванню наборів на модерації, неоновленню раніше оприлюднених наборів, а також необхідності їх актуалізації та доопрацювання.

Також обговорювалися питання щодо інформації, яка вже розміщена на офіційних вебсайтах та вебсторінках структурних підрозділів та може бути представлена у формі відкритих даних.

Крім того, з'ясувалося, які дані могли б бути додатково оприлюднені за наявності відповідних організаційних, технічних або методичних ресурсів, а

також, які зміни необхідні для удосконалення поточного процесу підготовки та оприлюднення відкритих даних.

Окремий блок питань стосувався використання інформаційних систем, реєстрів, електронних кабінетів, спеціалізованих програмних комплексів та можливості експорту даних із них у машиночитаних форматах. Також враховувалися питання щодо наявності персональних даних, службової, медичної, безпекової або іншої інформації з обмеженим доступом та можливості оприлюднення окремих даних в узагальненому або знеособленому вигляді.

Апарат та всі структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації є розпорядниками публічної інформації із розділу «Усі розпорядники інформації» Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, для яких обов'язковим є оприлюднення наступних наборів даних (далі – загальні набори даних):

1. Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес.

2. Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

5. Адміністративні дані в значенні Закону України «Про офіційну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації.

6. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

7. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.

8. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про місце їх оприлюднення.

9. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів, дату їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на місце оприлюднення.

10. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

11. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) в рамках міжнародної технічної допомоги.

12. Річні зведені основні фінансові показники звітів про виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки.

13. Інформація із системи обліку публічної інформації.

14. Результати інформаційного аудиту.

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 у сферу повноважень апарату та всіх структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації входить обов'язкове оприлюднення наступних наборів даних:

1. Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів, дату їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на місце оприлюднення (за наявності).

5. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

6.2. Апарат Одеської державної адміністрації

Повноваження та завдання апарату Одеської обласної державної адміністрації

Відповідно до Положення про апарат Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 29 серпня 2023 року № 656/А-2023 «Про затвердження Положення про апарат Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 23 червня 2025 року № 587/А-2025 «Про внесення змін до Положення про апарат Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 29 серпня 2023 року № 656/А-2023»), основними повноваженнями та завданнями апарату Одеської обласної державної адміністрації (далі - Апарат) є:

1. Підготовка аналітичних, інформаційних, довідкових та інших матеріалів для голови, заступників голови та керівника апарату Одеської обласної державної адміністрації.

2. Організаційне забезпечення засідань, нарад та інших заходів, що проводяться керівництвом Одеської обласної державної адміністрації.

3. Опрацювання документів, звернень, запитів, адвокатських запитів, депутатських звернень і запитів, що надходять до Одеської обласної державної адміністрації, а також контроль за їх розглядом.

4. Забезпечення діловодства та контролю за виконанням документів, актів законодавства, доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови Одеської обласної державної адміністрації.

5. Правове забезпечення діяльності Одеської обласної державної адміністрації, організація правової роботи, аналіз розпорядчих документів районних державних адміністрацій та структурних підрозділів на відповідність законодавству.

6. Забезпечення реалізації державної політики з питань управління персоналом, кадрового менеджменту, підвищення кваліфікації працівників, ведення кадрової документації.

7. Надання методичної та практичної допомоги районним державним адміністраціям, структурним підрозділам обласної державної адміністрації та органам місцевого самоврядування з питань, що належать до компетенції Апарату.

8. Організація роботи зі зверненнями громадян та особистого прийому, узагальнення й аналіз порушених у зверненнях питань, підготовка пропозицій щодо усунення недоліків у роботі.

9. Забезпечення роботи архіву, ведення бухгалтерського обліку і звітності, господарське та матеріально-технічне забезпечення діяльності Апарату.

10. Організація заходів з електронного урядування, інформатизації та технічного захисту інформації в апараті Одеської обласної державної адміністрації.

11. Забезпечення виконання завдань з охорони державної таємниці, режиму секретності, охорони праці та пожежної безпеки в межах визначених повноважень.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Апарат відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Інформації про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації;

2. Регламенту Одеської обласної державної адміністрації.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Апарату:

1. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

2. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

3. Інформації про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом керівника Апарату від 09 квітня 2026 року № 19-ОД «Про організацію роботи з оприлюднення апаратом Одеської обласної державної (військової) адміністрації публічної інформації у формі відкритих даних» затверджено Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню апаратом Одеської обласної державної (військової) адміністрації публічної інформації у формі відкритих даних, та визначено відповідальні структурні підрозділи Апарату за надання наборів даних:

1. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації, відповідальне управління з питань персоналу Апарату.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію, відповідальні - відділ фінансового забезпечення Апарату; відділ роботи із зверненнями громадян Апарату; сектор з питань доступу до публічної інформації Апарату.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб), відповідальних за оприлюднення відкритих даних, відповідальне управління діловодства та контролю Апарату.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації, відповідальне юридичне управління Апарату.

5. Регламент Одеської обласної державної (військової) адміністрації, відповідальне управління організаційної роботи Апарату.

Апарат не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Апарат, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна».

В Апараті відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

Апаратом на Порталі відкритих даних у період з лютого 2020 року по серпень 2021 року було оприлюднено 6 наборів даних, які не оновлювалися у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу

Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»:

1. Про стан розгляду запитів на публічну інформацію в апараті (формат: XLSX; створено: 03.03.2020; оновлено: 13.04.2021; періодичність оновлення: щокварталу).

2. Про стан розгляду запитів на публічну інформацію в апараті Одеської обласної державної адміністрації (формат: XLSX; створено: 23.04.2020; оновлено: 03.08.2021; періодичність оновлення: щокварталу).

3. Довідка щодо роботи із зверненнями громадян, що надійшли за період з 01.04.2021 по 30.06.2021 (формат: XLS; створено: 23.06.2020; оновлено: 03.08.2021; періодичність оновлення: щокварталу).

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності (формат: PDF; створено: 27.02.2020; оновлено: 27.02.2020; періодичність оновлення: щороку).

5. Структура та гранична чисельність працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації (формат: PDF; створено: 03.03.2020; оновлено: 20.07.2021; періодичність оновлення: кожного півріччя).

6. Довідник телефонів по апараті обласної державної адміністрації (формат: XLSX; створено: 27.02.2020; оновлено: 12.03.2021; періодичність оновлення: відразу після внесення змін).

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Апарату оприлюднено набори даних:

1. Регламент Одеської обласної державної адміністрації.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію (оновлено у травні 2026 року).

3. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

4. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Апарату у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно охарактеризувати як таку, що перебуває в процесі систематизації, впорядкування та подальшого удосконалення. Позитивним є затвердження наказом керівника Апарату переліку наборів даних та визначення відповідальних структурних підрозділів за їх надання, а також організація оприлюднення інформації через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас з метою забезпечення належного рівня актуальності та повноти відкритих даних, доцільним є подальше опрацювання питань щодо оновлення наборів даних, які потребують актуалізації, уточнення статусу раніше оприлюднених

наборів, а також удосконалення внутрішньої взаємодії між структурними підрозділами щодо своєчасної підготовки, передачі та оновлення інформації.

6.3. Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Кітаєва Тетяна Василівна - начальник відділу організаційно-документального забезпечення Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 04 серпня 2025 року № 774/А-2025 «Про затвердження Положення про Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти, науки, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності на території Одеської області.
2. Забезпечення доступності та якості освіти, створення умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої, позашкільної, професійної, фахової передвищої та інших рівнів освіти відповідно до законодавства.
3. Координація діяльності та розвиток мережі закладів освіти області, сприяння їх належному функціонуванню, матеріально-технічному забезпеченню та створенню безпечного освітнього середовища.
4. Забезпечення контролю за дотриманням законодавства у сфері освіти, державних стандартів освіти, ліцензійних умов та інших нормативно-правових вимог у межах визначених повноважень.
5. Сприяння організації ефективного та безпечного освітнього процесу, впровадженню сучасних освітніх технологій, цифровізації освіти та розвитку інноваційних підходів до навчання.
6. Сприяння розвитку наукового потенціалу регіону, науково-технічної та інноваційної діяльності, взаємодії закладів освіти, наукових установ, органів влади та інших заінтересованих сторін.
7. Забезпечення підтримки обдарованої молоді, розвитку її творчого, інтелектуального та наукового потенціалу, а також сприяння професійній орієнтації молоді.
8. Сприяння соціальному захисту учасників освітнього процесу, створенню рівних умов доступу до освіти, підтримці інклюзивного навчання та захисту прав дітей у сфері освіти.
9. Забезпечення заходів щодо утвердження та розвитку державної мови в освітньому процесі.

10. Сприяння розвитку освіти впродовж життя, підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, професійному розвитку кадрів та формуванню сучасного освітнього середовища в області.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Перелік адміністративних послуг з питань освіти.
2. Перелік молодіжних центрів та молодіжних просторів Одеської області.
3. Перелік молодіжних рад Одеської області.
4. Перелік закладів та установ освіти обласної комунальної власності.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 09 січня 2020 року № 09/ОД «Про визначення відповідальних за розміщення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами, внесеними наказом директора Департаменту від 01 листопада 2024 № 180-ОД) відділ організаційно-документального забезпечення управління економічного та організаційно-документального забезпечення Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації визначено відповідальним за оприлюднення та оновлення інформації, розпорядником якої є Департамент, у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Довідник Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації та підпорядкованих органів управління освітою, закладів, установ.

2. Інформація про організаційну структуру Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

3. Нормативи (накази Департаменту), що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

4. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

5. Реєстр (перелік) наборів відкритих даних.

6. Переліки нормативно-правових актів (наказів Департаменту).

7. Інформація про нормативно-правові засади діяльності Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації (Положення про Департамент).

8. Звіти про використання бюджетних коштів.

9. Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів.

10. Річні плани закупівель.

11. Звіти про розгляд звернень.

12. Звіти про виконання планів роботи.

13. Перелік адміністративних послуг, інформаційні картки адміністративних послуг та бланки заяв, необхідних для звернення щодо надання адміністративної послуги.

14. Інформація про систему обліку (реєстр) публічної інформації Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

Департамент має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю було розміщено 13 наборів даних, які за результатами модерації було повернуто на доопрацювання:

1. Структура Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

2. Бланк заяви на архівну довідку.

3. План роботи Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації на 2022 рік.

4. Звіт про роботу Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації за 2021 рік.

5. Перелік наборів відкритих даних.

6. Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес.

7. Звіт про роботу Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

8. Паспорти бюджетних програм.

9. Звіт про звернення громадян за 2020 рік.

10. План роботи Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

11. Довідник Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

12. Перелік наборів даних Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

13. Структура Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

З березня 2026 року оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

Чотири набори даних знаходяться на модерації:

1. Перелік адміністративних послуг з питань освіти.
2. Перелік молодіжних центрів та молодіжних просторів Одеської області.
3. Перелік молодіжних рад Одеської області.
4. Перелік закладів та установ освіти обласної комунальної власності.

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень Департаменту формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних:

1. Інформація про освітню мережу Одеської області.
2. Ліцензійний реєстр закладів освіти Одеської області.
3. Перелік цифрових освітніх центрів DLC в Одеській області.
4. Перелік інклюзивно-ресурсних центрів Одеської області.
5. Звітні матеріали з питань виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у сфері освіти в Одеській області.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі впорядкування та переходу до централізованої моделі оприлюднення. Позитивним є наявність визначеного відповідального структурного підрозділу, затвердженого внутрішнього переліку наборів даних, перехід з березня 2026 року до оприлюднення через єдиний обліковий

запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», наявність кабінету учасника розпорядника, оприлюднення загального набору даних та перебування 4 профільних наборів на модерації. Водночас потребують подальшого опрацювання питання впорядкування окремого облікового запису Департаменту, актуалізації внутрішнього переліку наборів, підготовки загальних наборів даних, а також опрацювання потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту.

6.4. Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Бородін Владислав Юрійович - головний спеціаліст відділу житлової політики та благоустрою управління житлової політики та благоустрою Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 22 квітня 2020 року № 263/од-2020 «Про затвердження Положення про Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації 07 липня 2025 року № 623/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 22 квітня 2020 року №263/од-2020»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері житлово-комунального господарства.
2. Реалізація державної політики у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлювальних джерел енергії та альтернативних видів палива.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 в Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України,

офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

У Департаменті відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені загальні набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на початковому етапі організації. Позитивним є здійснення оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність оприлюдненого загального набору даних. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних,

підготовки та оприлюднення загальних наборів даних, формування реєстру наборів даних і запровадження внутрішнього контролю за їх актуальністю та своєчасним оновленням.

6.5. Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Гіляка Наталія Іллівна - начальник відділу автоматизації та програмного забезпечення управління фінансово-господарського забезпечення Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації;

Пантелєєва Ольга Вікторівна - головний спеціаліст відділу автоматизації та програмного забезпечення управління фінансово-господарського забезпечення Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації;

Скоробагатько Олена Вікторівна - заступник директора-начальник інформаційно-аналітичного відділу комунальної установи «Обласний центр методичної роботи та соціальних виплат».

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017 «Про затвердження Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 25 березня 2026 року № 279/А-2026 «Про внесення змін до Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення, соціальної підтримки та надання соціальних послуг сім'ям і особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах.

2. Забезпечення соціальної підтримки окремих категорій населення, зокрема осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сімей з дітьми, малозабезпечених, багатодітних сімей, внутрішньо переміщених осіб, дітей та інших вразливих категорій.

3. Організація надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території Одеської області, у тому числі шляхом визначення потреб населення у соціальних послугах, розвитку відповідних закладів,

установ і служб, залучення надавачів соціальних послуг та проведення моніторингу якості їх надання.

4. Виконання програм і заходів у сфері соціального захисту населення, спрямованих на покращення становища сімей, підтримку дітей, забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, а також санаторно-курортного лікування окремих пільгових категорій громадян.

5. Координація діяльності структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області, надання їм практичної, консультаційної, правової та організаційно-методичної допомоги.

6. Сприяння органам місцевого самоврядування, громадським організаціям і волонтерам у вирішенні питань соціального захисту сімей, дітей, осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, малозабезпечених, багатодітних сімей та інших категорій населення.

7. Забезпечення реалізації державної політики з питань сім'ї, гендерної рівності та протидії насильству, зокрема у сферах запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, дискримінації за ознакою статі, а також забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків.

8. Методичне забезпечення та координація надання адміністративних послуг соціального характеру через органи місцевого самоврядування та центри надання адміністративних послуг.

9. Підготовка пропозицій до державних, галузевих і регіональних програм у сфері соціальної політики, підвищення рівня життя населення, підтримки сім'ї, соціального захисту дітей та інших вразливих категорій населення.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Відомості з інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом.

2. Інформація про здійснення заходів щодо запобігання та протидії насильству.

3. Відомості про надання інформації про призначення та виплату відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до 3-х років «муніципальна няня».

4. Відомості про надання інформації щодо видачі одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

5. Відомості про надання інформації щодо кількості осіб, які знаходяться на обліку, як внутрішньо переміщені особи по Одеській області.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів

розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 24 червня 2020 року № 86 «Про визначення відповідальної особи за розміщення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних» Гіляку Наталію Іллівну визначено відповідальною особою за оприлюднення та оновлення публічної інформації, розпорядником якої є Департамент, у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій, що належать до сфери управління Департаменту соціальної та сімейної політики (із зазначенням їхніх телефонів та адрес).

2. Інформація про структуру Департаменту соціальної та сімейної політики.

3. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

4. Довідник телефонів Департаменту соціальної та сімейної політики.

5. Інформація про нормативно-правові засади діяльності.

6. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію.

Департамент має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю у зазначеному обліковому записі було оприлюднено 2 набори даних:

1. Довідник підприємств що належать до сфери управління Департаменту соціальної та сімейної політики (формат: CSV; створено: 25.02.2021; оновлено: 18.05.2026; періодичність оновлення: більше не оновлюється).

2. Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних (формат: ODT; створено: 07.10.2020; оновлено: 07.10.2020; періодичність оновлення: більше не оновлюється у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»).

Крім того, було розміщено два набори даних, які за результатами модерації було повернуто на доопрацювання:

1. Довідник телефонів Департаменту соціальної та сімейної політики.
2. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію.

З березня 2026 року оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено 5 наборів даних:

1. Інформація про здійснення заходів щодо запобігання та протидії насильству.

2. Відомості про надання інформації про призначення та виплату відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до 3-х років «муніципальна няня».

3. Відомості про надання інформації щодо видачі одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

4. Відомості про надання інформації щодо кількості осіб, які знаходяться на обліку, як внутрішньо переміщені особи по Одеській області.

5. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

Під час проведення інтерв'ю посадова особа пояснила, що оприлюднення набору даних «Відомості з інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом» буде забезпечено після введення в експлуатацію Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом, але не пізніше 01 жовтня 2026 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16 липня 2025 року № 894 «Деякі питання створення, функціонування Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом та її взаємодії з іншими інформаційно-комунікаційними системами».

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень структурного підрозділу формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних, а саме потенційний набір даних «Перелік центрів раннього втручання Одеської області».

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває

на етапі впорядкування та переходу до централізованої моделі оприлюднення. Позитивним є наявність визначеної відповідальної особи, затвердженого внутрішнього переліку наборів даних, оприлюднення 5 наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації

«Одеська обласна державна адміністрація» та застосування принципу «єдиного вікна». Водночас потребують подальшого опрацювання питання актуалізації внутрішнього наказу, впорядкування окремого облікового запису Департаменту, оприлюднення набору даних «Відомості з інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом» після введення відповідної системи в експлуатацію, а також підготовки потенційного набору даних «Перелік центрів раннього втручання Одеської області».

6.6. Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Стасюк Станіслав Олегович - начальник відділу контролю, організаційного забезпечення та діловодства Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 27 травня 2019 року № 647/А-2019 «Про затвердження Положення про Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Реалізація державної політики в сфері культури, охорони об'єктів культурної спадщини, державної мовної політики, а також у сфері міжнаціональних відносин.

2. Сприяння консолідації та розвитку української нації, забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду та віросповідання.

3. Забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів.

4. Забезпечення доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина.

5. Забезпечення дотримання законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду та віросповідання.

6. Сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин.

7. Сприяння гармонізації міжконфесійних та міжнаціональних відносин, збереженню і розвитку етнічної самобутності національних меншин, а також задоволенню національно-культурних потреб українців, які проживають за межами України, зміцненню їх зв'язків з Україною.

8. Сприяння захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ, організацій у сфері культури, а також споживачів культурного продукту, встановленню контролю за його якістю.

9. Сприяння загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту.

10. Сприяння забезпеченню захисту та раціональному використанню об'єктів культурної спадщини.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення набору даних «Відомості про діяльність, державних, публічних бібліотек, централізованих бібліотечних систем (ЦБС) Одеської області».

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Відомості про діяльність, державних, публічних бібліотек, централізованих бібліотечних систем (ЦБС) Одеської області».

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на початковому етапі організації. Позитивним є здійснення оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність оприлюдненого профільного набору даних. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, підготовки та оприлюднення загальних наборів даних, формування реєстру наборів даних, а також запровадження внутрішнього контролю за актуальністю та своєчасним оновленням інформації.

6.7. Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Касьян Олена Олександрівна - головний спеціаліст відділу погоджень у сфері господарської діяльності управління охорони та раціонального використання природних ресурсів Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації;

Волошина Марина Львівна - провідний спеціаліст сектору з питань персоналу Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 25 січня 2018 року № 78/А-2018 «Про затвердження Положення про Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 28 квітня 2026 року № 436/А-2026 «Про внесення змін до Положення про Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної

адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 25 січня 2018 року №78/А-2018»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є забезпечення реалізації державної політики та управління в межах Одеської області:

- у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів (землі, надр, поверхневих та підземних вод, атмосферного повітря, лісів, тваринного і рослинного світу), заповідної справи, формування, збереження та використання екологічної мережі, охорони та розвитку територій та об'єктів природно-заповідного фонду України, формування невиснажливого використання, відновлення та збереження природних ресурсів, здійснення управління та регулювання у сфері охорони і використання територій та об'єктів природно-заповідного фонду Одеської області;
- управління відходами (крім управління радіоактивними відходами);
- регулювання питань з адаптації до змін клімату;
- здійснення оцінки впливу на довкілля та стратегічної екологічної оцінки;
- забезпечення екологічної безпеки на території Одеської області;
- участь у проведенні державного моніторингу стану атмосферного повітря;
- інформування населення через засоби масової інформації про стан навколишнього природного середовища Одеської області, оперативне оповіщення про виникнення надзвичайних екологічних ситуацій та хід виконання заходів щодо їх ліквідації.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами об'єктів 2 та 3 груп із зазначенням номера та строку дії.
2. Перелік територій та об'єктів природно-заповідного фонду Одеської області.
3. Реєстр місць видалення відходів в Одеській області.
4. Реєстр об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області.
5. Перелік дозволів на спеціальне використання природних ресурсів в межах території та об'єктів природно заповідного фонду загальнодержавного значення Одеської області.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів

розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 20 травня 2026 року № 27-ОС «Про визначення відповідальної особи за оприлюднення інформації у формі відкритих даних ВОЛОШИНОЇ М.Л.» Волошину Марину Львівну визначено відповідальною особою за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент.

Крім того, зазначеним наказом затверджено набір даних, який підлягає оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних «Облік суб'єктів господарювання, які отримали дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об'єктів другої, третьої групи».

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами об'єктів 2 та 3 груп із зазначенням номера та строку дії».

Під час проведення інтерв'ю посадова особа пояснила, що набори даних «Реєстр місць видалення відходів в Одеській області» та «Реєстр об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області», передбачені розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, не були оприлюднені у зв'язку з втратою чинності нормативно-правових актів, якими раніше було врегульовано порядок формування та ведення відповідних реєстрів, а також у зв'язку з відсутністю у Департаменту відповідних повноважень відповідно до чинного законодавства.

Зокрема, Закон України «Про відходи», яким раніше регулювалися правові, організаційні та економічні засади діяльності, пов'язаної із запобіганням або зменшенням обсягів утворення відходів, їх збиранням, перевезенням, зберіганням, обробленням, утилізацією та видаленням, втратив чинність з 09 липня 2023 року у зв'язку з набранням чинності Законом України «Про управління відходами».

Крім того, постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2023 № 1279 «Деякі питання ведення обліку відходів та подання звітності» визнано такими, що втратили чинність з 01 січня 2025 року, зокрема:

- постанову Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 № 1216 «Про затвердження Порядку ведення реєстру місць видалення відходів»;
- постанову Кабінету Міністрів України від 31.08.1998 № 1360 «Про затвердження Порядку ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів».

Таким чином, станом на дату підготовки звіту нормативно-правові акти, якими було передбачено ведення Реєстру місць видалення відходів та Реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів, втратили чинність, що унеможливило формування, оновлення та оприлюднення зазначених наборів даних у попередньому правовому режимі.

Водночас чинним Законом України «Про управління відходами» запроваджено новий підхід до обліку, звітності та ведення інформації у сфері управління відходами. Відповідно до статті 46 зазначеного Закону створення та адміністрування інформаційної системи управління відходами належить до повноважень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері управління відходами.

На виконання статті 46 Закону України «Про управління відходами» постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2023 року № 1279 «Про затвердження Порядку створення та адміністрування інформаційної системи управління відходами» затверджено відповідний Порядок, яким визначено механізм створення, адміністрування, функціонування та ведення інформаційної системи управління відходами.

Відповідно до статті 25 Закону України «Про управління відходами» до повноважень обласних державних адміністрацій у сфері управління відходами належать, зокрема, розроблення та реалізація регіональних планів управління відходами, забезпечення реалізації заходів Національного плану управління відходами, створення умов для організації об'єктів оброблення відходів, облік несанкціонованих сміттєзвалищ та відходів, власник яких не встановлений, а також погодження місцевих планів управління відходами.

При цьому стаття 25 Закону України «Про управління відходами» не передбачає повноважень обласних державних адміністрацій або їх структурних підрозділів щодо формування, ведення, оновлення чи оприлюднення Реєстру місць видалення відходів в Одеській області та Реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області.

Крім того, відповідно до статей 47 та 48 Закону України «Про управління відходами» облік відходів, операцій з управління відходами та подання звітності до інформаційної системи управління відходами здійснюються суб'єктами господарювання у сфері управління відходами, а не обласними державними адміністраціями чи їх структурними підрозділами.

З огляду на викладене, правові підстави для формування, ведення, оновлення та оприлюднення Департаментом наборів даних «Реєстр місць видалення відходів в Одеській області» та «Реєстр об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області» відсутні.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та правового уточнення переліку наборів даних. Позитивним є визначення відповідальної особи, наявність кабінету учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», застосування принципу «єдиного вікна» та оприлюднення профільного набору даних. Водночас потребують подальшого опрацювання питання актуалізації внутрішнього переліку наборів даних, підготовки загальних наборів та оприлюднення інформації щодо природно-заповідного фонду.

6.8. Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Точанська Олена Олександрівна - заступник начальника управління – начальник відділу медичної допомоги управління медичної допомоги Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації;

Татару Діана Дмитрівна - головний спеціаліст-юрисконсульт сектору організаційної роботи Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації;

Слободянюк Ірина Анатоліївна - головний спеціаліст відділу стратегічного розвитку медичних установ управління координації реформ Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації;

Радзієвська Тетяна Сергіївна - головний спеціаліст відділу ресурсного забезпечення медичних установ управління координації реформ Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу:

Відповідно до Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 01 листопада 2021 року № 1097/од-2021 «Про затвердження Положення про Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації», основними

повноваженнями та завданнями Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я в Одеській області.
2. Управління в межах повноважень закладами охорони здоров'я, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, організацій їх кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення.
3. Формування мережі закладів охорони здоров'я в Одеській області, прогнозування її розвитку та нормативне забезпечення населення медико-санітарною допомогою.
4. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційних захворювань, епідемій та їх ліквідацію.
5. Організація надання медико-санітарної допомоги населенню, роботи органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи.
6. Забезпечення виконання актів законодавства у сфері охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, нормативів професійної діяльності у сфері охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів та технологій.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них.
2. Відомості про надання медичної допомоги в Одеській області (амбулаторна та стаціонарна допомога).
3. Перелік комунальних некомерційних підприємств охорони здоров'я, комунальних установ охорони здоров'я Одеської області.
4. Дані про кадровий дефіцит в закладах охорони здоров'я Одеської області (без персональних даних).
5. Статистичні дані щодо захворюваності населення Одеської області за основними класами хвороб.
6. Дані про стан забезпечення закладів охорони здоров'я обладнанням (у % від потреби).
7. Дані про показники вакцинації населення за видами щеплень (без персональних даних).

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної

особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проєкти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

5. Переліки цільових програм структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

6. Перелік адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації.

Наказом директора Департаменту від 27 квітня 2026 року № 75-К «Про визначення відповідальної особи за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних» Радзівську Тетяну Сергіївну визначено відповідальною особою за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким затверджено перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено 5 наборів даних:

1. Перелік комунальних некомерційних підприємств охорони здоров'я, комунальних установ охорони здоров'я Одеської області.

2. Дані про кадровий дефіцит в закладах охорони здоров'я Одеської області (без персональних даних).

3. Дані про показники вакцинації населення за видами щеплень (без персональних даних).

4. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної

особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

5. Переліки цільових програм структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

Три набори даних знаходяться на модерації:

1. Відомості про надання медичної допомоги в Одеській області (амбулаторна та стаціонарна допомога).

2. Статистичні дані щодо захворюваності населення Одеської області за основними класами хвороб.

3. Дані про стан забезпечення закладів охорони здоров'я обладнанням (у % від потреби).

Інформація для формування набору даних «Перелік адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації» у Департаменті відсутня, оскільки вказаний структурний підрозділ не надає адміністративні послуги.

У зв'язку з цим зазначений набір даних не формується Департаментом та не підлягає оприлюдненню від його імені на Порталі відкритих даних до моменту виникнення відповідних повноважень або фактичного надання адміністративних послуг.

Крім того, встановлено, що набір даних «Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них» був розміщений на Порталі відкритих даних, однак за результатами модерації повернутий на доопрацювання.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та поступового впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, оприлюднення 5 наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність 3 наборів даних на модерації. Водночас потребують першочергового опрацювання питання затвердження внутрішнього переліку наборів даних, доопрацювання набору даних щодо лікарських засобів/препаратів, придбаних за бюджетні кошти та підготовки загальних наборів даних.

6.9. Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Романюк Олексій Михайлович - заступник начальника управління організаційної роботи та інформаційного забезпечення - начальник відділу

забезпечення публічності бюджету та інформаційного супроводу управління організаційної роботи та інформаційного забезпечення Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 14 липня 2023 року № 474/А-2023 «Про затвердження Положення про Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території області.
2. Розроблення в установленому порядку проекту обласного бюджету.
3. Підготовка розрахунків до проекту обласного бюджету та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди і подання таких документів на розгляд голови Одеської обласної державної адміністрації.
4. Забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів.
5. Розроблення пропозицій щодо удосконалення методів фінансового і бюджетного планування та здійснення витрат.
6. Проведення разом з іншими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації аналізу фінансово-економічного стану області, перспектив її подальшого розвитку.
7. Здійснення державного контролю за дотриманням підприємствами, установами та організаціями бюджетного законодавства.
8. Здійснення загальної організації та управління виконанням місцевого бюджету на території області, координація в межах своєї компетенції діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наборів даних:

1. Інформація про стан виконання місцевих бюджетів Одеської області.
2. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки, що належать до сфери управління Одеської обласної державної (військової) адміністрації.
3. Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного сектору економіки, що належать до сфери управління Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України,

офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На зазначеному обліковому записі було завантажено 7 наборів даних, які за результатами модерації не були оприлюднені, а повернуті на доопрацювання:

1. Аналіз надходжень доходів обласного бюджету Одеської області.

2. Заборгованість бюджетних установ Одеської області.

3. Показники виконання видатків обласного бюджету Одеської області за оперативними даними.

4. Виконання бюджету Одеської області.

5. Положення про Департамент фінансів.

6. Паспорт бюджетної програми на 2021 рік.

7. Інформація про виконання обласного бюджету Одеської області за 2020 рік.

З березня 2026 року оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Інформація про стан виконання місцевих бюджетів Одеської області».

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень Департаменту формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних:

1. Виконання бюджету Одеської області (дохідна частина).

2. Заборгованість бюджетних установ Одеської області.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі впорядкування та переходу до централізованої моделі оприлюднення. Позитивним є перехід з березня 2026 року до оприлюднення наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», наявність кабінету учасника розпорядника та оприлюднення профільного набору даних щодо стану виконання місцевих бюджетів Одеської області. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, впорядкування окремого облікового запису Департаменту, підготовки загальних наборів даних, а також опрацювання потенційних наборів бюджетного спрямування.

6.10. Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Ломаковська Марина Володимирівна - провідний консультант відділу фінансового та організаційного забезпечення управління юридично-фінансового та організаційного забезпечення Департаменту економіки Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 25 березня 2025 року № 265/А-2025 «Про затвердження Положення про Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, від 09 липня 2025 року № 633/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту економіки Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики економічного і соціального розвитку України на території Одеської області.
2. Реалізація державної політики у сфері соціально-трудових відносин, оплати праці та зайнятості населення.
3. Забезпечення реалізації державної регіональної політики.
4. Реалізація державної промислової політики.
5. Реалізація державної цінової політики.
6. Забезпечення державної політики з питань розвитку підприємництва та регуляторної політики.

7. Реалізація державної політики у сфері торгівлі та послуг.
8. Забезпечення державної політики у сфері публічних закупівель.
9. Реалізація державної політики у сфері інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності.
10. Забезпечення державної політики у сфері управління публічними інвестиціями на регіональному рівні.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наборів даних:

1. Перелік регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення.

2. План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дата їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення.

3. Реєстр дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проєкти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 12 січня 2026 року № 4/А «Про деякі питання оприлюднення інформації у формі відкритих даних» Ломаковську Марину Володимирівну визначено відповідальною особою за завантаження та оновлення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

4. Адміністративні дані в значенні Закону України «Про офіційну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації.

5. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення.

6. План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення.

7. Інформація про нормативно-правові засади діяльності Департаменту.

8. Фінансова звітність.

9. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.

10. Результати інформаційного аудиту.

11. Інформація про адміністративні послуги:

- з державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність;

- з розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено 4 набори даних:

1. Реєстр дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

2. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

Два набори даних знаходяться на модерації:

1. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

2. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення.

Під час проведення інтерв'ю посадова особа пояснила, що набір даних «План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення» на момент проведення інтерв'ю не оприлюднено у зв'язку з відсутністю запланованої діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів.

Водночас у разі планування підготовки проєктів регуляторних актів зазначений набір даних підлягатиме формуванню, актуалізації та оприлюдненню на Порталі відкритих даних.

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень Департаменту формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних, а саме потенційний набір даних «Звіт щодо реалізації Стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 років та виконання Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 роки».

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі належної організації та поступового впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, наявність кабінету учасника розпорядника та оприлюднення 4 наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас потребують подальшого опрацювання питання підготовки та оприлюднення інших наборів, затверджених внутрішнім переліком, актуалізації реєстру наборів даних, а також опрацювання потенційного набору даних щодо реалізації Стратегії розвитку Одеської області на період 2021–2027 років.

6.11. Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Коник Наталя Миколаївна - заступник начальника управління цивільного захисту - начальник відділу оперативно-чергової служби, оповіщення, зв'язку та планування Департаменту цивільного захисту,

оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 16 червня 2025 року № 551/А-2025 «Про затвердження Положення про Департамент цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, від 06 квітня 2026 року № 350/А-2026 «Про внесення змін до Положення про Департамент цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення і територій Одеської області від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру; безпосереднє керівництво діяльністю у сфері цивільного захисту на території Одеської області.

2. Забезпечення реалізації державної політики у сфері публічної безпеки, правопорядку, прав і свобод громадян, державної та регіональної безпеки, боротьби зі злочинністю, захисту та охорони державного кордону України, покращення прикордонного режиму, підвищення безпеки громадян та територіальних громад.

3. Забезпечення реалізації державної політики у сфері оборонної, мобілізаційної роботи, організації заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації і контролю за їх здійсненням на території Одеської області, виконання посадовими особами, громадянами, підприємствами, установами і організаціями.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 в Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 29 квітня 2026 року № 25 «Про призначення відповідальних за оприлюднення набору даних у форматі відкритих даних Департаменту» Кириленко Юрія Миколайовича та Конник Наталю Іванівну визначено відповідальними особами за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент.

Крім того, наказом директору Департаменту від 25 травня 2026 року № 29 «Про затвердження Переліку набору даних Департаменту, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Графік прийому громадян та графік виїзного прийому громадян директором Департаменту.

4. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

5. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

6. Перелік нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

7. Перелік пунктів незламності.

8. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації (положення про Департамент).

9. Інформація із системи обліку публічної інформації (посилання на сайт Департаменту).

Департамент має окремий обліковий запис на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних. На зазначеному обліковому записі було завантажено 6 наборів даних, які за результатами модерації не були оприлюднені, а повернуті на доопрацювання.

Водночас під час проведення інтерв'ю встановлено, що доступ до окремого облікового запису Департаменту на Порталі відкритих даних втрачено, що унеможливило подальше доопрацювання, оновлення або повторне подання зазначених наборів даних через цей обліковий запис.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

В Департаменті відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені загальні набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі впорядкування. Позитивним є визначення відповідальних осіб, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, перехід до оприлюднення через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність оприлюдненого базового набору даних. Водночас потребують першочергового опрацювання підготовки та оприлюднення затверджених наборів даних, а також потенційного набору «Перелік пунктів незламності» з урахуванням вимог щодо захисту інформації з обмеженим доступом.

6.12. Управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Беленко Надія Вікторівна - начальник управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації-головний архітектор Одеської області.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 13 травня 2021 року № 497/од-221 «Про затвердження Положення про управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, від 28 квітня 2025 року № 373/А-2025 «Про внесення змін до Положення про управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 13 травня 2021 року № 497/од-2021»), основними повноваженнями та завданнями управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації (далі - Управління) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території Одеської області.
2. Ведення містобудівного кадастру Одеської області відповідно до вимог законодавства.
3. Координація діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій територіальних громад та забудови населених пунктів на території Одеської області.
4. Організація розроблення, проведення експертизи та затвердження містобудівної документації регіонального рівня.
5. Забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування з питань планування територій, містобудівної діяльності та розвитку населених пунктів.
6. Координація роботи з органами місцевого самоврядування щодо підключення до інформаційних систем, реєстрів та інших електронних ресурсів у сфері містобудівної діяльності.
7. Надання методичної та консультативної допомоги органам місцевого самоврядування з питань містобудування, архітектури, ведення містобудівної документації та використання відповідних інформаційних систем.
8. Сприяння забезпеченню прозорості, доступності та актуальності містобудівної інформації, що створюється або використовується у межах повноважень Управління.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Управління відповідальне за завантаження набору даних «Схема планування території Одеської області».

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Управління:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України,

офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Управління, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу працівники Управління мають кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Департаменту на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено два набори даних:

1. Схема планування Одеської області.

2. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень Управління формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних:

1. Перелік визначених радників-уповноважених з питань безбар'єрності або відповідальних осіб з питань безбар'єрності та кураторів реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року на рівні Одеської обласної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування Одеської області.

2. Перелік місцевих рад безбар'єрності Одеської області.

3. Звіт щодо виконання Плану заходів з реалізації в Одеській області Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні.

Загалом роботу Управління у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та впорядкування. Позитивним є наявність кабінету учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», оприлюднення 2 наборів даних та застосування принципу «єдиного вікна». Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, підготовки загальних наборів даних, а також опрацювання потенційних наборів даних у сфері безбар'єрності.

6.13. Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Ткачук Олена Василівна - завідувач сектору - головний бухгалтер сектору фінансового та організаційного забезпечення Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 15 серпня 2023 року № 577/А-2023 «Про затвердження Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, від 04 вересня 2025 року № 859/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації на території області державної політики у таких сферах:

- міжнародна, міжрегіональна міжнародна технічна допомога;
- європейська та євроатлантична інтеграція;
- транскордонне співробітництво.

2. Здійснення протокольного забезпечення прийому іноземних делегацій та громадян іноземних держав, які прибувають у регіон з офіційним, робочим та неофіційним візитом.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 в Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 07 вересня 2023 року № 13/од «Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та призначення відповідальної особи» Ткачук Олену Василівну визначено відповідальною особою за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації.

2. Структура та гранична чисельність працівників Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації.

3. Телефонний довідник працівників Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації.

4. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки.

5. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію.

6. Паспорти, звіти та оцінка бюджетних програм.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна» від Департаменту оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

У Департаменті відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені загальні набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

Департамент має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю у зазначеному обліковому записі було оприлюднено 8 наборів даних, створених у червні 2020 року:

1. Телефонний довідник працівників Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації (формат: XLSX, DOCX; створено: 18.06.2020; оновлено: 04.05.2026; періодичність оновлення: щороку).

2. Положення про Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації (формат: PDF, DOCX; створено: 18.06.2020; оновлено: 04.05.2026; періодичність оновлення: щороку).

3. Про стан виконання запитів на доступ до публічної інформації (формат: XLS, XLSX, DOCX; створено: 23.06.2020; оновлено: 02.04.2026; періодичність оновлення: щокварталу).

4. Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету (формат: DOCX, DOC, PDF; створено: 22.06.2020; оновлено: 19.03.2026; періодичність оновлення: щороку).

5. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки, звіти та оцінка ефективності бюджетних програм (формат: XLSX, DOC, DOCX; створено: 30.06.2020; оновлено: 26.01.2026; періодичність оновлення: щороку).

6. Структура та гранична чисельність працівників Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації (формат: PDF, DOCX; створено: 18.06.2020; оновлено: 04.05.2026; періодичність оновлення: щороку).

7. Графік виїзних прийомів громадян керівництвом управління туризму, рекреації та курортів Одеської обласної державної адміністрації (формат: XLSX, PDF; створено: 22.06.2020; оновлено: 18.05.2026; періодичність оновлення: більше не оновлюється).

8. Графік особистого прийому громадян керівництвом управління туризму, рекреації та курортів Одеської обласної державної адміністрації (формат: XLSX, PDF; створено: 22.06.2020; оновлено: 18.05.2026; періодичність оновлення: більше не оновлюється).

Всі набори даних оновлювалися у 2026 році.

Окремо слід зазначити, що частина наборів даних оприлюднена у форматах XLSX, XLS, DOC, DOCX, PDF. Для забезпечення належного рівня машиночитаності та подальшої автоматизованої обробки інформації доцільно надавати перевагу структурованим табличним форматам, зокрема XLSX та

CSV, а формати DOC, DOCX і PDF використовувати переважно як додаткові супровідні матеріали або копії документів.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що здійснюється, оскільки відповідальну особу визначено, внутрішній перелік наборів даних затверджено, а всі наявні набори даних оновлювалися у 2026 році. Водночас потребують подальшого опрацювання питання приведення переліку наборів даних у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835 та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, впорядкування окремого облікового запису Департаменту на Порталі відкритих даних, переходу до принципу «єдиного вікна», недопущення дублювання інформації та забезпечення переважного використання машиночитаних форматів.

6.14. Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Ткачук Дарія Миколаївна - завідувач сектору цифрових трансформацій та інформатизації управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 06 вересня 2024 року № 854/А-2024 «Про затвердження Положення про Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 22 липня 2025 року № 687/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації, начальника Одеської обласної військової адміністрації від 06 вересня 2024 року № 854/А-2024»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Реалізація державної та формування регіональної політики у сферах цифрового розвитку, цифровізації, інформатизації, цифрових інновацій,

електронного урядування, електронної демократії, відкритих даних, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю, туризму та курортів.

2. Організація виконання законодавства України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голови Одеської обласної державної адміністрації з питань, що належать до компетенції Департаменту.

3. Забезпечення впровадження електронних послуг, цифрових сервісів, інформаційних ресурсів, електронних реєстрів, баз даних, систем електронної взаємодії та інших інструментів цифрової трансформації області.

4. Координація роботи з розвитку відкритих даних, електронної демократії, цифрових навичок громадян, кіберзахисту, технічного захисту інформації та захисту персональних даних.

5. Забезпечення взаємодії обласної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами, підприємствами, установами, організаціями та інститутами громадянського суспільства з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6. Організація інформаційно-комунікаційної роботи, сприяння висвітленню діяльності обласної державної адміністрації, проведенню консультацій з громадськістю та розвитку громадянського суспільства.

7. Сприяння розвитку туристичного потенціалу Одеської області, популяризації регіону як туристичної дестинації, розвитку туристичної інфраструктури, внутрішнього, дитячого, молодіжного та інклюзивного туризму.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

3. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.

4. Інформація із системи обліку публічної інформації.

5. Результати інформаційного аудиту.

6. Переліки цільових програм структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

7. Перелік адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.
2. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.
3. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 17 квітня 2026 року № 22/о-2026 «Про відповідальних за оприлюднення Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації публічної інформації у формі відкритих даних» сектор цифрових трансформацій та інформатизації управління цифрового розвитку та цифрових трансформацій Департаменту визначено відповідальним за організацію роботи з оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Департамент.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.
2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.
3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.
4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.
5. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.
6. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.
7. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.
8. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.
9. Інформація із системи обліку публічної інформації.

10. Переліки адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації.

11. Звіти про розгляд звернень громадян, що надійшли до розпорядника інформації.

12. Орієнтовний план проведення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією консультацій з громадськістю.

13. Інформаційні повідомлення про проведення консультацій з громадськістю та звіти про результати проведення консультацій з громадськістю.

14. Річні плани закупівель розпорядника інформації.

15. Звіти про виконання квартальних планів розпорядника інформації.

16. Звіт про виконання Комунікаційного плану Одеської обласної державної адміністрації щодо реалізації Національної стратегії безбар'єрності;

17. Паспорти бюджетних програм місцевих бюджетів.

18. Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Департамент забезпечує адміністрування зазначеного облікового запису на Порталі відкритих даних та організовує роботу з оприлюднення й оновлення публічної інформації у формі відкритих даних у межах визначених повноважень.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено 5 наборів даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Інформація із системи обліку публічної інформації.

4. Переліки цільових програм структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

5. Переліки адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами обласної державної адміністрації.

6. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

Два набори даних знаходяться на модерації:

1. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

2. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.

Під час проведення інтерв'ю посадова особа пояснила, що основною проблематикою у сфері оприлюднення публічної інформації є нестабільна робота Порталу відкритих даних, а також, тривала модерація матеріалів, що призводить до суттєвих затримок у публікації інформації.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати організованою належним чином, з урахуванням наявності визначеного відповідального структурного підрозділу, затвердженого внутрішнього переліку наборів даних та централізованого підходу до адміністрування облікового запису розпорядника інформації на Порталі відкритих даних. Водночас потребують подальшого опрацювання питання завершення модерації завантажених наборів даних, забезпечення повного оприлюднення затвердженого переліку наборів, належної фіксації технічних проблем у роботі Порталу відкритих даних та посилення внутрішнього контролю за своєчасністю оновлення оприлюдненої інформації.

6.15. Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Пантелєєва Інна Вікторівна - головний спеціаліст відділу фінансово-кредитної підтримки, розвитку територій та залучення інвестицій управління розвитку земельних відносин Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 13 січня 2021 року № 14/од-2021 «Про затвердження Положення про Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 29 серпня 2023 року № 653/А-2023 «Про внесення змін до Положення про Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин, затвердженого розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації

від 13 січня 2021 року № 14/од-2021»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення реалізації державної аграрної політики на території Одеської області.
2. Участь у реалізації державної політики у сфері регулювання земельних відносин та використання водних об'єктів.
3. Розроблення й організація виконання програм розвитку галузей агропромислового виробництва та інноваційних програм і прогнозів.
4. Участь у реалізації державної політики у сфері племінної справи, впровадження новітніх технологій виробництва, підвищення ефективності галузі тваринництва.
5. Участь у реалізації державної політики у сфері розвитку меліорації та рибного господарства, забезпечення ефективності розвитку агропромислового сектору області.
6. Забезпечення реалізації заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів.
7. Участь у реалізації державної політики у сфері розвитку харчової та переробної промисловості.
8. Забезпечення формування та реалізації державної фінансово кредитної політики в аграрному секторі економіки.
9. Реалізація державної політики у сфері аквакультури.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 в Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.
2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.
3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проєкти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.
4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що

підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

В Департаменті відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені загальні набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на початковому етапі організації. Позитивним є здійснення оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність оприлюдненого базового набору даних. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, підготовки та оприлюднення загальних наборів даних, формування реєстру наборів даних і запровадження внутрішнього контролю за їх актуальністю та своєчасним оновленням.

6.16. Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Васильєв Анатолій Олександрович - заступник начальника управління - начальник відділу морегосподарського комплексу управління водного транспорту та повітряного сполучення Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації;

Цацько Ілля Володимирович - головний спеціаліст відділу автомобільних перевезень і транспортної інфраструктури Управління наземного транспорту Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 19 жовтня 2021 року № 1040/од-2021 «Про затвердження Положення про Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 10 липня 2025 року № 640/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 08 квітня 2021 року № 351/од-2021»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Забезпечення на території області:

- реалізації державної політики у сферах морегосподарського комплексу, залізничного, автомобільного та повітряного транспорту та поштового зв'язку;

- координації роботи відповідних підприємств, які належать до сфери управління Мінінфраструктури України та Державної служби України з безпеки на транспорті, що здійснюють свою діяльність у сфері транспорту, морегосподарського комплексу та поштового зв'язку; організації роботи щодо створення цілісної транспортної системи області;

- у межах повноважень сприяння органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку області.

2. Розробка та виконання:

- заходів, спрямованих на ефективну взаємодію усіх видів транспорту, координація діяльності відповідних підприємств та організацій морського, залізничного, авіаційного, автомобільного, річкового транспорту, та поштового зв'язку;

- проєктів обласних програм розвитку транспортної інфраструктури, морського і річкового господарства на основі прогнозів потреб населення;

- напрямів і проведення у межах повноважень єдиної економічної науково-технічної, соціальної політики у транспортному та морегосподарському комплексах;

- пропозицій, спрямованих на виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінінфраструктури щодо розвитку та реформування економіки та вжиття заходів для інфраструктури. розвитку підприємств транспортно-комунікаційної.

3. Вивчення, пошук та надання пропозицій щодо залучення згідно із державними і регіональними інтересами інвестицій, сучасних зарубіжних технологій для розвитку транспортної інфраструктури.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення набору даних «Перелік баз для стоянки маломірних малих суден».

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 29 квітня 2026 року № 21/а-2026 «Про відповідальних за оприлюднення Департаментом морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації публічної інформації у формі відкритих даних» Васильєва Анатолія Олександровича визначено відповідальною особою за оприлюднення та оновлення публічної інформації, розпорядником якої є Департамент, у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Департаментом у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

5. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

6. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

7. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.

8. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.

9. Інформація із системи обліку публічної інформації.

10. Перелік баз для стоянки маломірних малих суден.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено 2 набори даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Перелік баз для стоянки маломірних малих суден.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та поступового впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних та оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська

обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас потребує подальшого опрацювання питання повного оприлюднення затвердженого переліку наборів.

6.17. Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Полухін Петро Володимирович – головний спеціаліст-юрисконсульт управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації;

Касько Вікторія Миколаївна - головний спеціаліст відділу координації фізкультурно-спортивної реабілітації та спорту ветеранів війни управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 09 вересня 2024 року № 860/А-2024 «Про затвердження Положення про управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації (далі - Управління) є:

1. Забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері фізичної культури і спорту.
2. Підготовка пропозицій до проєктів регіональних програм розвитку фізичної культури і спорту, вжиття заходів щодо виконання цих програм.
3. Забезпечення:
 - фізичного виховання і фізкультурно-оздоровчої діяльності у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах на принципах пріоритету оздоровчої спрямованості, використання сучасних засобів і форм розвитку фізичної культури населення;
 - участі збірних команд області у державних змаганнях, сприяння у підготовці та ефективному використанні кадрів з питань фізичної культури та спорту;
 - пропагування здорового способу життя, сприяння розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;
 - розвитку олімпійських, неолімпійських видів спорту та видів спорту осіб з інвалідністю;
 - розвитку дитячо-юнацького, резервного, масового, службово-прикладного та військово-прикладного спорту, спорту вищих досягнень, спорту ветеранів війни та адаптивного спорту;
4. Організація та проведення фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів, спортивних змагань, навчально-тренувальних зборів, спортивно-театралізованих свят, конкурсів та інших заходів серед населення.

5. Сприяння:

- громадським організаціям у здійсненні ними фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності, проведенні фізкультурно-оздоровчих, спортивних та змагань з олімпійських, неолімпійських видів спорту та видів спорту осіб з інвалідністю, спорту ветеранів війни та адаптивного спорту;
- міжнародному співробітництву з питань фізичної культури і спорту.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Управління відповідальне за завантаження та оновлення набору даних «Рейтинг ДЮСШ та СДЮСШОР Одеської області».

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Управління, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу працівник Управління має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

Управління має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. У зазначеному обліковому записі було оприлюднено набір даних «Нормативно-правові засади діяльності управління» (формат: PDF; створено: 30.07.2020; оновлено: 30.07.2020; періодичність оновлення: більше не оновлюється у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні відповідно до

Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»).

На момент проведення інтерв'ю в обліковому записі розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних набори даних від Управління не оприлюднено.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Управління у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та впорядкування. Позитивним є наявність кабінету учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація» та перехід до централізованої моделі оприлюднення відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, оприлюднення набору даних «Рейтинг ДЮСШ та СДЮСШОР Одеської області», підготовки загальних наборів даних, а також впорядкування окремого облікового запису Управління на Порталі відкритих даних.

6.18. Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Ніколаєв Лев Олегович - головний спеціаліст відділу проектно-кошторисної документації та договірної роботи управління проектно-технічного забезпечення Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 08 квітня 2021 року № 351/од-2021 «Про затвердження Положення про Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 10 липня 2025 року № 640/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 08 квітня 2021 року № 351/од-2021»), основними повноваженнями та завданнями Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Виконання функції замовника будівництва об'єктів житлово-комунального, соціального, спортивного, оздоровчого, культурного та іншого призначення на території області (будь-яка діяльність, пов'язана з проєктуванням, будівництвом нових, реконструкцією, капітальним та поточним ремонтом, реставрацією існуючих об'єктів і споруд виробничого та невиробничого призначення).

2. Забезпечення реалізації державної політики у галузі дорожнього господарства та управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення в межах Одеської області.

3. Забезпечення реалізації державної політики в галузях будівництва та дорожнього господарства.

4. Виконання завдань з будівництва, капітального та поточного ремонту, реконструкції, реставрації об'єктів житлового, житлово-комунального, соціального, культурного, спортивного, оздоровчого та іншого призначення з метою ефективного використання капітальних вкладень, що спрямовуються на цю мету.

5. Здійснення координації роботи з організації утримання в належному технічному стані мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення, мостів та штучних споруд.

6. Сприяння впровадженню в будівництво прогресивних проєктних рішень, нових будівельних матеріалів, конструкцій та виробів.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Департамент відповідальний за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Дані про об'єкти будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS.

2. Дані про виконані роботи з нанесення дорожньої розмітки.

3. Перелік автомобільних доріг загального користування місцевого значення (для облдержадміністрацій).

4. Перелік об'єктів будівництва за рахунок субвенції з державного бюджету обласному бюджету.

5. Дані щодо дорожніх інфраструктурних проєктів, відповідно до стандарту CoST IDS.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Департаменту від 19 лютого 2024 року № 2/ОД «Про визначення відповідальної особи з розміщення наборів даних Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції наказу директора Департаменту від 29 березня 2024 року № 109-ОД «Про внесення змін до наказу від 19 лютого 2024 року № 2/ОД «Про визначення відповідальної особи з розміщення наборів даних Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації» Ніколаєва Лева Олеговича визначено відповідальною особою за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних у межах компетенції Департаменту.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким затверджено перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Департамент, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Департаменту має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту оприлюднено два набори даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Перелік автомобільних доріг загального користування місцевого значення (для облдержадміністрацій).

Два набори даних знаходяться на модерації:

1. Дані про об'єкти будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS;

2. Перелік об'єктів будівництва за рахунок субвенції з державного бюджету обласному бюджету.

Набір даних «Дані про виконані роботи з нанесення дорожньої розмітки» не оприлюднено через тимчасову відсутність інформації про стан робіт з дорожньої розмітки.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі організації та поступового впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, формування переліку наборів даних та оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас потребують подальшого опрацювання питання завершення модерації завантажених наборів, підготовки спеціалізованих наборів за стандартами OC4IDS та CoST IDS, оприлюднення загальних наборів даних, а також належного документального підтвердження тимчасової відсутності інформації щодо виконаних робіт з нанесення дорожньої розмітки.

6.19. Сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Басиста Вікторія Петрівна - головний спеціаліст сектору внутрішнього аудиту.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 20 листопада 2019 року №1367/А-2019 «Про затвердження Положення про сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 30 жовтня 2023 року № 901/А-2023 «Про внесення змін до Положення про сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 20 листопада 2019 року №1367/А-2019»), основними повноваженнями та завданнями сектору внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації (далі - Сектор) є:

1. Надання голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації об'єктивних і незалежних висновків та рекомендацій щодо:

- функціонування системи внутрішнього контролю у структурі Одеської обласної державної (військової) адміністрації та її удосконалення;
- удосконалення системи управління, у тому числі управління бюджетними коштами, у структурі Одеської обласної державної (військової) адміністрації;
- запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів;
- запобігання у виникненні помилок чи інших недоліків у діяльності Одеської обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

2. Проведення оцінки визначених об'єктів внутрішнього аудиту.

3. Розробка проектів річних планів діяльності Сектору, зміни до них та надсилання їх затвердження копій Міністерству фінансів України у визначені законодавством строки, оприлюднює їх на офіційному вебсайті.

4. Розробка проектів розпоряджень голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації з питань внутрішнього аудиту.

5. Планування діяльності з внутрішнього аудиту, організація та проведення внутрішніх аудитів, документація їх результатів, підготовка аудиторських звітів, висновків та рекомендацій, проведення моніторингу врахування рекомендацій, за рішенням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації проведення позапланових внутрішніх аудитів.

6. Невідкладне інформування голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації про ознаки шахрайства, корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних із корупцією, або нецільового використання бюджетних коштів, марнотратства, зловживання службовим становищем та інших порушень фінансово-бюджетної дисципліни, які призвели до втрат чи збитків, з наданням рекомендацій щодо вжиття необхідних заходів.

7. Подання голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації аудиторських звітів та рекомендацій для прийняття ним відповідних управлінських рішень.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 в Секторі не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для сектору:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом завідувача Сектору від 20 червня 2023 року № 12/О «Про визначення відповідальної особи з питань доступу до публічної інформації» Басисту Вікторію Петрівну визначено відповідальною особою за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних у межах компетенції Сектору.

Крім того, наказом завідувача Сектору від 28 квітня 2026 року № 4/о «Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню сектором внутрішнього аудиту у формі відкритих даних» затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Сектором у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію (доступ до публічної інформації, звернень громадян, про аудиторський комітет тощо).

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

5. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

6. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

7. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.

8. План діяльності з внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації.

Сектор має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю у зазначеному обліковому записі було розміщено один набір даних - «План діяльності з внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації», який за результатами модерації було повернуто на доопрацювання.

3 травня місця 2026 року Сектор оприлюднює набори даних, розпорядником яких є, через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

Для забезпечення зазначеного процесу відповідальна особа Сектору має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Сектору оприлюднено 3 набори даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

Три набори даних знаходяться на модерації:

1. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

2. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

3. План діяльності з внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Сектору у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі належної організації та впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, початок оприлюднення наборів через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» та перехід до принципу «єдиного вікна». Водночас потребують подальшого опрацювання питання недопущення дублювання інформації між окремим обліковим записом Сектору і єдиним обліковим записом Одеської обласної державної адміністрації.

6.20. Відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Гербиш Микола Олександрович - заступник начальника відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації;

Гладенький Геннадій Митрофанович - головний спеціаліст відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 27 лютого 2024 року № 183/А-2024 «Про затвердження Положення про відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації (далі - Відділ) є:

1. Здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо запобігання корупції в облдержадміністрації.

2. Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією.

3. Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення голові облдержадміністрації відповідних пропозицій.

4. Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.

5. Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови облдержадміністрації та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.

6. Перевірка факту подання суб'єктами декларування декларацій та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному порядку відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

7. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», у тому числі на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління облдержадміністрації (далі - юридичні особи).

8. Забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів.

9. Розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації та юридичних особах.

10. Інформування голови облдержадміністрації, Національного агентства з питань запобігання корупції, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 у Відділі не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Відділу:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом начальника Відділу від 28 січня 2025 року № 07/О-25 «Про визначення відповідального за оприлюднення та оновлення відкритих даних відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації» Гербиш Миколу Олександровича визначено відповідальною особою за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних у межах компетенції Відділу.

Крім того, наказом начальника Відділу від 28 квітня 2026 року № 03/О-26 «Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню відділом запобігання та виявлення корупції у формі відкритих даних» затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Відділом у формі відкритих даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації;

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію (доступ до публічної інформації, звернень громадян, про аудиторський комітет тощо).

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

5. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

6. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Відділ не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Відділ, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

У Відділі відсутній окремий кабінет учасника розпорядника в зазначеному обліковому записі на Порталі відкритих даних. У зв'язку з цим підготовлені загальні набори даних передаються до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для подальшого розміщення, оприлюднення та оновлення на Порталі відкритих даних.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Відділу оприлюднено 4 набори даних:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.

3. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію (доступ до публічної інформації, звернень громадян, про аудиторський комітет тощо).

4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.

Два набори даних знаходяться на модерації:

1. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

2. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації у сфері оприлюднення публічної інформації

у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі належної організації та поступового впорядкування. Позитивним є визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних та оприлюднення 4 наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна». Водночас потребує подальшого опрацювання питання повного оприлюднення затвердженого переліку наборів даних.

6.21. Служба у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Чернега Юлія Анатоліївна - головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей Служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про службу у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації ід 08 червня 2026 року № 327/А-2024 «Про затвердження Положення про службу у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації (далі - Служба) є:

1. Реалізація на території Одеської області державної політики з питань соціального захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень.

2. Розроблення і здійснення самостійно або разом з відповідними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими організаціями заходів щодо захисту прав, свобод і законних інтересів дітей.

3. Координація зусиль місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.

4. Забезпечення додержання вимог законодавства щодо встановлення опіки та піклування над дітьми, їх усиновлення, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї.

5. Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, спеціальних установах і закладах соціального захисту для дітей усіх форм власності.

6. Ведення державної статистики щодо дітей.

7. Ведення обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, усиновлених, влаштованих до прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу та соціально-реабілітаційних центрів (дитячих містечок).

8. Визначення пріоритетних напрямів поліпшення на відповідній території становища дітей, їх соціального захисту, сприяння фізичному, духовному та інтелектуальному розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 Служба відповідальна за завантаження та оновлення наступних наборів даних:

1. Звіт про кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

2. Звіт про функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей.

3. Звіт про збереження житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

4. Звіт про діяльність центрів соціально-психологічної реабілітації дітей.

Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Служби:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Служби, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Службою як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Служба має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю у зазначеному обліковому записі було оприлюднено 1 набір даних «Довідник телефонів служби у справах дітей

обласної державної адміністрації» (формат: XML; створено: 26.02.2021; оновлено: 01.03.2021 (не оновлювався у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»; періодичність оновлення: щокварталу).

Крім того, було завантажено 3 набори даних, які за результатами модерації не були оприлюднені, а повернуті на доопрацювання.

Водночас під час проведення інтерв'ю встановлено, що доступ до окремого облікового запису Служби на Порталі відкритих даних втрачено, що унеможлиблює подальше доопрацювання, оновлення або повторне подання зазначених наборів даних через цей обліковий запис.

Оприлюднення наборів даних, розпорядником яких є Служба, здійснюється через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна». Для забезпечення зазначеного процесу працівник Служби має кабінет учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», що надає можливість здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних Служби на Порталі відкритих даних у межах наданих прав доступу.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Служби оприлюднено набір даних «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження».

За результатами проведеного інформаційного аудиту нових потенційних наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, не виявлено.

Загалом роботу Служби у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на етапі впорядкування. Позитивним є перехід до оприлюднення наборів даних через єдиний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна», а також наявність кабінету учасника розпорядника для забезпечення завантаження та оновлення наборів даних Служби. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, впорядкування окремого облікового запису Служби, доступ до якого втрачено, а також підготовки й оприлюднення профільних наборів даних з урахуванням вимог щодо захисту персональних даних дітей.

6.22. Державний архів Одеської області

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Шаповал Оксана Леонідівна - заступник директора – начальник відділу організації, координації архівної справи, інформатизації та оцифрування документів Державного архіву Одеської області.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Державний архів Одеської області, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 18 липня 2018 року № 760/А-2018 «Про затвердження Положення про Державний архів Одеської області» (у редакції розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 07 вересня 2025 року № 631/А-2025 «Про внесення змін до Положення про Державний архів затвердженого Одеської розпорядженням області, голови Одеської обласної державної адміністрації від 18 липня 2018 року № 760/А-2018»), основними повноваженнями та завданнями Державного архіву Одеської області (далі - Державний архів) є:

1. Забезпечення реалізації державної політики в галузі архівної справи та діловодства.

2. Здійснення управління архівною справою і діловодством на території Одеської області, координація діяльності державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також приватних архівних установ, заснованих фізичними особами та/або юридичними особами приватного права (приватні архіви) у питаннях архівної справи і діловодства.

3. Внесення до Національного архівного фонду (далі - НАФ) архівних документів, що мають місцеве значення, ведення обліку та постійне зберігання цих документів, а також використання відомостей, що в них містяться.

4. Проведення науково-методичної роботи в галузі архівознавства, документознавства та археографії, упровадження досягнень науки, техніки, передового досвіду в практику діяльності архівних установ.

5. Здійснення контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства, забезпечення додержання законодавства про НАФ та архівні установи на території Одеської області.

6. Здійснює свою діяльність з дотримання вимог передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 у Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

Наказом директора Державного архіву від 29 серпня 2025 року № 59 «Про організацію забезпечення доступу до публічної інформації в Державному архіві Одеської області» сектор інформатизації та оцифрування документів відділу організації, координації архівної справи, інформатизації та оцифрування документів Державного архіву Одеської області визначено відповідальним за оприлюднення у формі відкритих даних та моніторинг оприлюднених наблорів даних на Порталі відкритих даних.

Крім того, зазначеним наказом затверджено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Державний архів:

1. Інформація про Державний архів Одеської області:

1.1) код ЄДРПОУ, юридична адреса;

1.2) контактні дані: адреси для листування - поштова та електронна, телефони для зв'язку, адреса вебсайту тощо; інформація про прізвища, імена, телефони та електронні адреси керівників Держархіву та структурних підрозділів;

1.3) інформація про організаційну структуру Державного архіву Одеської області, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності, положення про структурні підрозділи;

1.4) відомості про архівні установи Одеської області: перелік установ із зазначенням повної назви, адреси, контактних даних, ПІП керівника.

2. Інформація про діяльність Державного архіву Одеської області (загальні питання):

2.1) пріоритетні завдання Державного архіву Одеської області. Річний план розвитку та звіти про його виконання. Плани-графіки проведення перевірок з питань архівної справи та діловодства;

2.2) паспорт Державного архіву Одеської області;

2.3) річні плани роботи Державного архіву Одеської області та квартальні звіти про їх виконання;

2.4) тексти проектів нормативно-правових актів, що розроблені Державним архівом Одеської області та підлягають громадському обговоренню. Повідомлення про оприлюднення проектів нормативно-правових актів та звіти про результати їх обговорення;

2.5) інформація про наради, конференції, семінари, «круглі столи», що проводяться Державним архівом Одеської області;

2.6) розпорядчі акти Державного архіву Одеської області, крім внутрішньоорганізаційних;

2.7) нормативно-правові акти, що підлягають оприлюдненню відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

3. Інформація про роботу Колегії та інших колегіальних органів Державного архіву Одеської області:

3.1) плани роботи колегії Державного архіву Одеської області;

3.2) рішення колегії Державного архіву Одеської області;

3.3) інформація про роботу Експертно-перевірної комісії Державного архіву Одеської області;

3.4) інформація про роботу Науково-методичної ради Державного архіву Одеської області;

3.5) інформація про роботу комісії Державного архіву Одеської області з контролю за наявністю, станом та розшуком документів Національного архівного фонду.

4. Інформація про доступ до публічної інформації:

4.1) інформація про систему обліку публічної інформації, що знаходиться у володінні Державного архіву Одеської області;

4.2) перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Державний архів Одеської області;

4.3) перелік наборів відкритих даних;

4.4) інформація про порядок складання, подання та розгляду запитів на інформацію. Звіти про розгляд запитів на інформацію.

5. Інформація з антикорупційної діяльності:

5.1) план заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у Державному архіві Одеської області;

5.2) звіт про виконання Плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень у Державному архіві Одеської області.

6. Інформація з питань міжнародного співробітництва:

6.1) довідкова інформація про співробітництво Державного архіву Одеської області з іноземними організаціями;

6.2) укладені двосторонні міжнародні договори, угоди, меморандуми.

7. Інформація з питань кадрової роботи та державної служби:

7.1) інформація про стан кадрової роботи та проходження державної служби;

7.2) інформація про умови конкурсів на заміщення вакантних посад державних службовців та оголошення про проведення конкурсів;

7.3) інформація про вакантні посади у Державному архіві Одеської області.

8. Інформація про розгляд звернень громадян у Державному архіві Одеської області та з питань зв'язків з громадськістю:

8.1) інформація про стан та результати розгляду звернень громадян та особистого прийому громадян у Державному архіві Одеської області;

8.2) графік особистого прийому громадян. Порядок організації та ведення особистого прийому громадян;

8.3) зразки документів та інших матеріалів, необхідних для звернення громадян до Державного архіву Одеської області;

8.4) плани діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів.

9. Інформація з питань фінансового та матеріально-технічного забезпечення:

9.1) інформація про стан планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;

9.2) інформація про стан матеріально-технічного забезпечення;

9.3) плани закупівель, які оприлюднюються відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі», та зміни до них;

9.4) інформація про публічні закупівлі;

9.5) звіт про використання бюджетних коштів.

10. Інформація з питань внутрішнього контролю:

10.1) річні звіти про результати проведення внутрішнього контролю;

11. Інформація з питань виставкової діяльності:

11.1) плани виставкової діяльності на поточний рік;

11.2) пресрелізи, інформаційні довідки, тематико-експозиційні плани — за наявності.

12. Інформація з питань формування, зберігання, обліку, використання документів Національного архівного фонду:

12.1) інформація про фонди, які знаходяться на зберіганні Державного архіву Одеської області, та їх поповнення;

12.2) науково-довідковий апарат до фондів, які знаходяться на зберіганні Державного архіву Одеської області;

12.3) порядок доступу до архівної інформації: подання запитів, робота в читальних залах;

12.4) перелік документів, на які створено цифровий фонд користування.

13. Інше:

13.1) інша інформація, що відповідає визначенню публічної інформації у формі відкритих даних, відповідно до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835.

Державний архів має окремий обліковий запис на Порталі відкритих даних. На момент проведення інтерв'ю у зазначеному обліковому записі було оприлюднено 3 набори даних, які за результатами модерації не були оприлюднені, а повернуті на доопрацювання:

1. Організаційна структура.

2. Контактна інформація.

3. Організаційна структура.

Під час проведення інтерв'ю встановлено, що в Державному архіві відсутній кабінет учасника розпорядника в обліковому записі розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних.

У зв'язку з цим Державний архів наразі немає технічної можливості самотійно здійснювати підготовку, завантаження та оновлення наборів даних через єдиний обліковий запис Одеської обласної державної адміністрації відповідно до принципу «єдиного вікна».

За результатами проведеного інформаційного аудиту встановлено, що в межах повноважень Державного архіву формується та використовується інформація, яка може становити суспільний інтерес та підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних:

1. Фонди давніх та нових актів Державного архіву Одеської області.
2. Нові надходження документів до фондів Державного архіву Одеської області.
3. Перелік архівних установ Одеської області.

Загалом роботу Державного архіву у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що потребує організаційного та технічного впорядкування. Позитивним є визначення відповідального сектору та затвердження внутрішнього переліку наборів даних. Водночас першочергового вирішення потребує питання створення кабінету учасника розпорядника в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», впорядкування окремого облікового запису Державного архіву, а також підготовка до оприлюднення потенційних наборів даних архівного спрямування.

6.23. Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації

Інформація про посадових осіб із якими були проведені інтерв'ю

Тернавський Володимир Олександрович - тимчасово виконуючий обов'язки директора Департаменту ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації.

Повноваження та завдання структурного підрозділу

Відповідно до Положення про Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 06 квітня 2026 року № 348/А-2026 «Про затвердження Положення про Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації», основними повноваженнями та завданнями Департаменту ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент) є:

1. Підготовка та виконання пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики.

2. Забезпечення реалізації державної ветеранської політики, а саме з питань:

- соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема забезпечення соціальної та професійної адаптації, зайнятості, підвищення

конкурентоспроможності на ринку праці, а також санаторно-курортним лікуванням, житлом;

- переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців, які звільняються або звільнені із військової служби з числа ветеранів війни;

- розвитку спорту ветеранів війни та фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни;

- вшанування пам'яті ветеранів;

- популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана у суспільстві.

3. Забезпечення прав і свобод ветеранів та членів їх сімей.

4. Забезпечення підготовки населення до національного спротиву.

5. Забезпечення реалізації державної політики у сфері залучення ветеранів війни до утвердження української національної та громадянської ідентичності, у тому числі через реалізацію заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання.

6. Здійснення заходів, передбачених чинними нормативно-правовими актами та спрямованими на реалізацію на території Одеської області запровадження інституту помічника ветерана у системі переходу від військової служби до цивільного життя та забезпечення досягнення цілей цього проєкту.

7. Визначення потреб ветеранів та членів їх сімей на території Одеської області, внесення пропозицій щодо задоволення таких потреб відповідними органами державної виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства.

8. Участь в організації надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території Одеської області шляхом надання пропозицій, визначених на основі потреб ветеранів та членів сімей ветеранів.

9. Координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами з питань ветеранської політики районних державних адміністрацій Одеської області завдань та заходів з питань, що належать до їх компетенції.

10. Сприяння органам місцевого самоврядування та взаємодія з ними у питаннях соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, реалізації прав таких осіб та їхньої реінтеграції у громади, спільноти та родини.

11. Участь в інформаційному та методичному забезпеченні надання адміністративних послуг для ветеранів та членів їх сімей через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг.

12. Взаємодія із громадськими та іншими організаціями, волонтерами та благодійниками у питаннях, спрямованих на допомогу та сприяння ветеранам та членам сімей ветеранів у реалізації прав таких осіб та їх реінтеграцію у громади, спільноти та родини.

13. Забезпечення збору, аналізу та надання інформації, необхідної для формування і ведення Єдиного державного реєстру ветеранів війни.

Результати проведеного інтерв'ю

Відповідно до розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 у Департаменті не визначено самостійних наборів даних. Також зазначеним розпорядженням визначено загальні набори даних для Департаменту:

1. Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних вебсайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження.

2. Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію.

3. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних.

4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.

За результатами інтерв'ю встановлено відсутність внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту, яким визначено відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних, а також затвердженого переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню Департаментом як розпорядником інформації на Порталі відкритих даних.

Департамент не має окремого власного облікового запису на Порталі відкритих даних.

На момент проведення інтерв'ю на Порталі відкритих даних від Департаменту не оприлюднено набори даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

Під час проведення інтерв'ю встановлено, що Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації функціонує два місяці та перебуває на етапі організаційного становлення, формування внутрішніх процесів і кадрового забезпечення.

Крім того, спостерігається недостатність кадрового ресурсу, що може ускладнювати своєчасну організацію роботи з підготовки, структурування, оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних.

Загалом роботу Департаменту у сфері оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних доцільно визнати такою, що перебуває на початковому етапі організації, що обумовлено нещодавнім створенням Департаменту та формуванням його кадрової і функціональної спроможності. Водночас потребують першочергового опрацювання питання визначення відповідальної особи, затвердження внутрішнього переліку наборів даних, підготовки та оприлюднення загальних наборів даних, формування реєстру наборів даних, проходження відповідальними працівниками навчання з питань відкритих даних, а також запровадження

внутрішнього контролю за актуальністю та своєчасним оновленням інформації.

ВИСНОВКИ

За результатами проведеного інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації у 2026 році встановлено, що в апараті та структурних підрозділах Одеської обласної державної адміністрації сформовано нормативні, організаційні та інформаційні передумови для забезпечення системної роботи з публічною інформацією та її оприлюднення у формі відкритих даних.

Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією забезпечено нормативне врегулювання процесу оприлюднення відкритих даних, визначено перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню, організовано роботу відповідальних осіб, а також запроваджено централізований підхід до розміщення інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» за принципом «єдиного вікна».

Проведений аналіз засвідчив, що апаратом та структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації створюється, збирається, обробляється і зберігається значний обсяг публічної інформації, яка має управлінське, соціальне, економічне та суспільне значення. Значна частина такої інформації формується в електронному вигляді з використанням інформаційних систем, електронних реєстрів, спеціалізованих програмних комплексів та інших цифрових сервісів, що створює передумови для її подальшого структурування, актуалізації та оприлюднення у машиночитаних форматах.

Водночас за результатами аудиту виявлено окремі організаційні та методичні питання, які потребують додаткового врегулювання. Зокрема встановлено неповне подання інформації окремими структурними підрозділами, наявність наборів даних, які перебувають на модерації або не оприлюднені. Такі обставини свідчать про необхідність посилення внутрішньої координації, підвищення відповідальності посадових осіб за підготовку та оновлення інформації, а також запровадження єдиних підходів до формування, перевірки, актуалізації та супроводу наборів відкритих даних.

Окремої уваги потребує забезпечення належної якості первинної інформації, дотримання встановленої періодичності оновлення наборів даних, приведення ресурсів до технічних і змістовних вимог законодавства у сфері відкритих даних, а також визначення доцільності подальшого ведення наборів, які втратили актуальність або не відповідають чинному переліку наборів даних.

За результатами проведених консультацій із громадськістю пропозицій, зауважень або рекомендацій щодо проведення інформаційного аудиту не надходило, що водночас не виключає необхідності подальшого розвитку

комунікації з потенційними користувачами відкритих даних, представниками громадськості, бізнесу, наукового середовища та інститутів громадянського суспільства з метою визначення суспільно значущих наборів даних та підвищення практичної цінності оприлюдненої інформації.

Таким чином, результати інформаційного аудиту свідчать про наявність в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації базової системи організації роботи з відкритими даними, яка потребує подальшого удосконалення шляхом систематизації інформаційних ресурсів, актуалізації наявних наборів даних, розширення переліку суспільно значущої інформації, забезпечення регулярного оновлення даних та посилення контролю за їх повнотою, достовірністю і відповідністю вимогам законодавства.

Реалізація зазначених заходів сприятиме підвищенню рівня прозорості та підзвітності діяльності Одеської обласної державної (військової) адміністрації, забезпеченню належного доступу громадян до публічної інформації, вдосконаленню процесів управління даними, а також формуванню якісної, актуальної та придатної для повторного використання інформаційної основи для прийняття управлінських рішень, розвитку цифрової трансформації та посилення відкритості органу публічної влади.

РЕКОМЕНДАЦІЇ

За результатами проведеного інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в Одеській обласній державній адміністрації у 2026 році, з метою забезпечення системного, повного, своєчасного та якісного оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, рекомендовано здійснити такі заходи.

1. Загальні оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити оприлюднення всіх наборів даних виключно від єдиного запису розпорядника «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних відповідно до принципу «єдиного вікна» та припинити фрагментоване оприлюднення від окремих структурних підрозділів.

2. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечити завершення оприлюднення загальних та профільних наборів даних, які станом на дату підготовки звіту перебували на модерації на Порталі відкритих даних.

3. Структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечити подальше опрацювання та підготовку до оприлюднення профільних наборів даних, які станом на дату проведення інтерв'ю ще не були оприлюднені на Порталі відкритих даних.

4. Провести перевірку актуальності всіх наборів даних, розміщених в обліковому записі розпорядника інформації «Одеська обласна державна адміністрація», зокрема наборів, які тривалий час не оновлювалися.

5. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечити шляхом прийняття внутрішніх розпорядчих актів визначення відповідальних посадових осіб за підготовку, перевірку, оприлюднення та оновлення наборів даних та затвердження внутрішніх переліків наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, з урахуванням постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

6. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації актуалізувати інформацію про відповідальних осіб, зокрема їх контактні дані, та забезпечити подання відповідної інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

7. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечити подання до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації повної інформації для формування та оприлюднення загальних наборів даних, обов'язкових для всіх розпорядників інформації.

8. Провести первинну перевірку структури ресурсів наборів даних на відповідність вимогам машиночитаності, повноти, коректності назв полів, наявності дати актуальності, дати оновлення та опису набору даних.

9. Забезпечити усунення зауважень модераторів Порталу відкритих даних щодо наборів даних, які були повернуті на доопрацювання, та повторно подати їх на модерацію.

10. Забезпечити недопущення дублювання однакових наборів даних в окремих облікових записах структурних підрозділів та в єдиному обліковому записі Одеської обласної державної адміністрації шляхом припинення оновлення або завантаження нових ресурсів через окремі облікові записи структурних підрозділів.

11. Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації забезпечити проведення робочої наради з відповідальними особами апарату та структурних підрозділів щодо порядку підготовки, оновлення, структурування та оприлюднення відкритих даних.

2. Загальні короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Внести зміни до розпорядження виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 «Про організацію роботи з оприлюднення Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних», а саме:

- актуалізувати Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (далі - Перелік), зокрема, доповнити Перелік новими наборами даних, виявленими за результатами інформаційного аудиту, та виключити з Переліку набори даних «Реєстр місць видалення відходів в Одеській області» та «Реєстр об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів в Одеській області» як такі, що втратили актуальність у зв'язку зі змінами законодавства у сфері управління відходами;

- переглянути та актуалізувати в Переліку інформацію про структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації, відповідальні за підготовку, завантаження, оприлюднення та оновлення відповідних наборів даних;

- доповнити Порядок оприлюднення обласною державною (військовою) адміністрацією публічної інформації у формі відкритих даних положеннями щодо застосування принципу «єдиного вікна», відповідно до якого оприлюднення актуальних наборів даних апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації здійснюється через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних;

- передбачити у Порядку механізм взаємодії апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації щодо підготовки, передачі, перевірки, завантаження, оприлюднення, оновлення та супроводу наборів даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних;

- передбачити у Порядку використання відповідальними посадовими особами структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації кабінетів учасників єдиного розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних для підготовки, завантаження, оновлення та супроводу профільних наборів даних у межах наданих прав доступу;

- визначити порядок включення відповідальних посадових осіб апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації до складу учасників єдиного розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, а також порядок створення, використання та припинення доступу до відповідних кабінетів учасників;

- затвердити типові структури ресурсів (таблиць) для наборів даних, визначених постановою КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, а також наборами даних, виявленими за результатами інформаційного аудиту.

2. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, передачі, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, визначення відповідальних структурних підрозділів, фіксації дат підготовки інформації та передачі, а також перевірки актуальності оприлюднених даних.

3. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечити уніфікацію структури ресурсів наборів даних, зокрема шляхом використання єдиних назв полів, унікальних ідентифікаторів записів, машиночитаних форматів, зрозумілих описів колонок та коректних метаданих.

4. Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації організувати навчання відповідальних посадових осіб апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації з питань підготовки, оприлюднення та оновлення відкритих даних, вимог до форматів, метаданих, структури ресурсів і порядку роботи з Порталом відкритих даних, у тому числі із використанням навчальної платформи Дія.Освіта та інших доступних освітніх ресурсів.

5. Структурним підрозділам апарату Одеської обласної державної адміністрації забезпечити підготовку і публікацію потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту.

6. Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації у грудні місяці 2026 року провести повторну перевірку стану оприлюднення відкритих даних за підсумками виконання рекомендацій та підготувати узагальнену інформацію про виконані заходи.

7. Структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації, відповідальним за підготовку, завантаження, оприлюднення та оновлення профільних наборів даних, надати Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації інформацію про відповідальних посадових осіб для включення їх до складу учасників єдиного розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» та створення особистих кабінетів на Порталі відкритих даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

1. Забезпечити формування сталої системи управління відкритими даними в Одеській обласній державній (військовій) адміністрації, яка охоплює планування, підготовку, перевірку, оприлюднення, оновлення та моніторинг якості наборів даних.

2. Запровадити регулярне проведення інформаційного аудиту наборів даних не рідше одного разу на рік або у разі суттєвих змін у повноваженнях апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити поступове розширення переліку відкритих даних за напрямками, що мають суспільну значущість, зокрема у сферах освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, екології, будівництва, інфраструктури, ветеранської політики, культури, економіки, бюджету та управління майном.

4. Забезпечити підвищення якості наборів даних шляхом впровадження єдиних стандартів структурування, перевірки повноти, актуальності, достовірності та придатності даних до автоматизованої обробки.

5. Забезпечити сталість кадрової спроможності у сфері відкритих даних шляхом навчання, передачі знань, підготовки інструкцій та закріплення відповідних функцій у посадових обов'язках відповідальних осіб.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечувати своєчасне оновлення вже оприлюднених наборів даних відповідно до періодичності, визначеної Рекомендаціями для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечувати повноту, достовірність, актуальність і якість інформації, що передається до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для оприлюднення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних.

3. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації забезпечувати оприлюднення наборів даних у машиночитаних форматах із належними метаданими, описами наборів даних і ресурсів та іншої інформації, необхідної для забезпечення повноти, достовірності й практичного використання відкритих даних, відповідно до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

4. Забезпечувати постійну взаємодію апарату та структурних підрозділів з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань відкритих даних.

5. Здійснювати регулярний внутрішній контроль за станом підготовки, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних.

6. Апарату та структурним підрозділам Одеської обласної державної адміністрації під час створення нової публічної інформації оцінювати можливість її подальшого оприлюднення у формі відкритих даних.

7. У разі зміни законодавства, повноважень апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації або структури інформації своєчасно актуалізувати відповідні набори даних, метадані та переліки.

8. Забезпечувати недопущення оприлюднення інформації з обмеженим доступом, персональних даних, службової інформації, державної таємниці або іншої інформації, доступ до якої обмежено законом.

9. Забезпечувати збереження єдиного підходу до оприлюднення відкритих даних через офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

10. Забезпечувати оперативне реагування на зауваження користувачів, модераторів Порталу відкритих даних та відповідальних посадових осіб щодо якості, повноти або актуальності наборів даних.

Апарат Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити перегляд та доповнення затвердженого переліку наборів даних апарату Одеської обласної державної адміністрації, наказом керівника від 09 квітня 2026 року № 19-ОД, наборами даних, передбаченими розділом «Усі розпорядники інформації» постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, як такими, що є обов'язковими для оприлюднення всіма розпорядниками публічної інформації.

2. Забезпечити оновлення наборів даних «Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації» та «Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації».

3. Перевірити актуальність наборів даних, оприлюднених на Порталі відкритих даних, та, у разі втрати ними актуальності, спільно з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації забезпечити належне відображення їх статусу з відповідним описом або поясненням для користувачів, зокрема щодо таких наборів даних:

- Про стан розгляду запитів на публічну інформацію в апараті;
- Про стан розгляду запитів на публічну інформацію в апараті Одеської обласної державної адміністрації;
- Довідка щодо роботи із зверненнями громадян, що надійшли за період з 01.04.2021 по 30.06.2021;
- Довідник телефонів по апарату обласної державної адміністрації.

4. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних апарату Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення наборів даних апарату Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

Департамент освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Впорядкувати окремий обліковий запис Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних,

зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

3. Привести перелік наборів даних Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання підготовки до оприлюднення потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту, зокрема:

- Інформація про освітню мережу Одеської області;
- Ліцензійний реєстр закладів освіти Одеської області;
- Перелік цифрових освітніх центрів DLC в Одеській області;
- Перелік інклюзивно-ресурсних центрів Одеської області;
- Звітні матеріали з питань виконання Національної стратегії із

створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у сфері освіти в Одеській області.

2. Під час формування нових наборів даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Забезпечити поступове розширення переліку відкритих даних у сфері освіти з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних за напрямками житлово-комунального господарства, енергоефективності та систем життєзабезпечення з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту систем життєзабезпечення та енергоефективності Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Привести перелік наборів даних Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Впорядкувати окремий обліковий запис Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Забезпечити оприлюднення набору даних «Відомості з інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом» після введення в експлуатацію відповідної інформаційно-аналітичної системи відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16 липня 2025 року № 894 «Деякі питання створення, функціонування Інформаційно-аналітичної системи об'єктів нерухомого майна для забезпечення внутрішньо переміщених осіб житлом та її взаємодії з іншими інформаційно-комунікаційними системами».

2. Опрацювати питання підготовки до оприлюднення потенційного набору даних «Перелік центрів раннього втручання Одеської області», виявленого за результатами інформаційного аудиту.

3. Під час формування нового набору даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

4. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Розширювати перелік відкритих даних у сфері соціальної підтримки з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів

культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері культури та культурної спадщини з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки,

структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Привести перелік наборів даних Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Забезпечити підготовку та оприлюднення профільних наборів даних, визначених розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025:

- Перелік територій та об'єктів природно-заповідного фонду Одеської області;

- Перелік дозволів на спеціальне використання природних ресурсів в межах території та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення Одеської області.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері екології з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Затвердити перелік наборів даних Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Доопрацювати набір даних «Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них» з урахуванням зауважень модератора, вимог до структури, форматів, повноти інформації та метаданих і після усунення недоліків повторно подати його на модерацію.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері охорони здоров'я з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент фінансів Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

4. Впорядкувати окремий обліковий запис Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних Департаменту надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання підготовки до оприлюднення потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту, зокрема:

- Виконання бюджету Одеської області (дохідна частина);
- Заборгованість бюджетних установ Одеської області.

2. Під час формування нового набору даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів

до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері фінансів з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту фінансів Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент економіки Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Привести перелік наборів даних Департаменту економіки Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання щодо підготовки до оприлюднення потенційного набору даних, виявленого за результатами інформаційного аудиту, а саме: «Звіт щодо реалізації Стратегії розвитку Одеської області на період 2021–2027 років та виконання Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку Одеської області на період 2021–2027 років».

2. Під час формування нового набору даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

1. Забезпечити формування та оприлюднення набору даних «План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів» у разі планування підготовки проєктів регуляторних актів.

2. Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сферах економічного та соціального розвитку, регуляторної політики, підприємництва, інвестиційної діяльності, торгівлі, соціально-трудових відносин та управління публічними інвестиціями з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту економіки Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної

адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Врегулювати питання щодо окремого облікового запису Департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, доступ до якого втрачено, зокрема шляхом звернення до адміністратора Порталу відкритих даних щодо відновлення доступу або визначення подальшого статусу зазначеного облікового запису.

3. У разі відновлення доступу до окремого облікового запису Департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації забезпечити його впорядкування, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання щодо включення до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, затверджених розпорядженням виконуючого обов'язки голови (начальника) Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025 потенційного набору даних «Перелік пунктів незламності», виявленого за результатами інформаційного аудиту.

2. Під час формування нового набору даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сферах цивільного захисту населення і територій, взаємодії з правоохоронними органами, забезпечення громадської безпеки, реагування на надзвичайні ситуації з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання підготовки до оприлюднення потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту, зокрема:

- Перелік визначених радників-уповноважених з питань безбар'єрності або відповідальних осіб з питань безбар'єрності та кураторів реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року на рівні Одеської обласної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування Одеської області;

- Перелік місцевих рад безбар'єрності Одеської області;

- Звіт щодо виконання Плану заходів з реалізації в Одеській області Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні.

2. Під час формування нових наборів даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері містобудування та архітектури з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Привести перелік наборів даних Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

3. Впорядкувати окремий обліковий запис Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних Департаменту надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення відкритих даних у сфері міжнародного співробітництва, партнерств, проєктів та міжнародної технічної допомоги з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Забезпечити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту міжнародного співробітництва та протоколу Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної

адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити завершення процедури модерації наборів даних, які на момент проведення інформаційного аудиту перебувають на розгляді на Порталі відкритих даних.

2. Забезпечити подальше опрацювання наборів даних Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації, які ще не були оприлюднені.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення відкритих даних у сферах цифрового розвитку, кібербезпеки, інформаційної політики та туризму з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департамент цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

3. Забезпечувати методичний і технічний супровід апарату та структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації.

4. Забезпечувати моніторинг стану оприлюднення та оновлення наборів даних.

5. Підтримувати функціонування принципу «єдиного вікна» для оприлюднення відкритих даних.

6. У разі нестабільної роботи Порталу відкритих даних або тривалої модерації матеріалів забезпечувати фіксацію відповідних обставин, зокрема шляхом збереження скриншотів, службових повідомлень, листування з

технічною підтримкою, дат завантаження матеріалів та статусів їх проходження модерації.

7. У разі систематичних технічних проблем або затримок модерації ініціювати звернення до адміністратора Порталу відкритих даних або Міністерства цифрової трансформації України з метою отримання роз'яснень, усунення технічних недоліків та забезпечення своєчасного оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.

Департамент аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення відкритих даних у сферах аграрної політики, продовольства та земельних відносин з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника

публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сферах морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури, автомобільного, морського та річкового транспорту, зв'язку, пасажирських перевезень, дорожньої інфраструктури, транспортної доступності, маршрутної мережі з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту морегосподарського комплексу, транспортної інфраструктури та зв'язку Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

4. Впорядкувати окремий обліковий запис управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

5. Забезпечити підготовку та оприлюднення профільних наборів даних, визначених розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, «Рейтинг ДЮСШ та СДЮСШОР».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного

підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері спорту та фізичної культури з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Затвердити перелік наборів даних Департаменту аграрної політики, продовольства та земельних відносин Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Забезпечити формування та оприлюднення набору даних «Дані про виконанні роботи з нанесення дорожньої розмітки» у разі появи актуальної інформації.

2. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних щодо інфраструктурних проєктів, будівництва, ремонту та дорожнього господарства з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Сектор внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Впорядкувати окремий обліковий запис сектору внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус

«більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних Департаменту надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних щодо внутрішнього аудиту з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних сектору внутрішнього аудиту Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Відділ запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних щодо реалізації заходів із запобігання та виявлення корупції, виконання антикорупційних програм, проведення оцінки корупційних ризиків, організації роботи з питань доброчесності, врегулювання конфлікту інтересів, проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів та інших напрямів з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних відділу запобігання та виявлення корупції Одеської обласної державної адміністрації Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Служба у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

4. Впорядкувати окремий обліковий запис служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

5. Забезпечити підготовку та оприлюднення профільних наборів даних, визначених розпорядженням від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025, зокрема:

- Звіту про кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
- Звіту про функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей;
- Звіту про збереження житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- Звіту про діяльність центрів соціально-психологічної реабілітації дітей.

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері захисту прав та інтересів дітей з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Продовжити оприлюднення та оновлення наборів даних Служби у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна

державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Забезпечувати своєчасне оновлення профільних наборів даних на Порталі відкритих даних.

5. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Державний архів Одеської області

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Привести перелік наборів даних Державного архіву Одеської області у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

2. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

3. Впорядкувати окремий обліковий запис Державного архіву Одеської області на Порталі відкритих даних, зокрема зазначити на сторінці вже створеного розпорядника статус «більше не оновлюється» та додати опис із роз'ясненням, що актуальні набори даних Департаменту надалі оприлюднюються через обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація».

4. Забезпечити створення кабінету учасника розпорядника для відповідальної посадової особи Державного архіву Одеської області в обліковому записі розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних шляхом звернення до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації та надання необхідної інформації для створення такого кабінету, з метою подальшого оприлюднення та оновлення наборів даних за принципом «єдиного вікна».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Опрацювати питання підготовки до оприлюднення потенційних наборів даних, виявлених за результатами інформаційного аудиту, зокрема:

- Фонди давніх та нових актів Державного архіву Одеської області;
- Нові надходження документів до фондів Державного архіву Одеської області;
- Перелік архівних установ Одеської області.

2. Під час формування нових наборів даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів

до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

3. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері архівної справи та діловодства з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Забезпечити оприлюднення та оновлення наборів даних Державного архіву Одеської області через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.

Департамент ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації

1. Оперативні рекомендації (протягом двох місяців)

1. Забезпечити прийняття внутрішнього організаційно-розпорядчого акта Департаменту ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації, яким визначити відповідальну особу за оприлюднення та оновлення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних.

2. Затвердити перелік наборів даних Департаменту ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації у відповідність до постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року № 835, Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних Міністерства цифрової

трансформації України та розпорядження від 24 грудня 2025 року № 1485/А-2025.

3. Забезпечити подання інформації до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації для публікації загальних наборів даних.

4. Провести додатковий аналіз інформації, що створюється Департаментом у межах його повноважень, з метою визначення потенційних наборів даних, які можуть становити суспільний інтерес та підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, з урахуванням вимог законодавства щодо захисту персональних даних та інформації з обмеженим доступом.

5. Забезпечити створення кабінету учасника розпорядника для відповідальної посадової особи Департаменту ветеранської політики Одеської області в обліковому записі розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» на Порталі відкритих даних шляхом звернення до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації та надання необхідної інформації для створення такого кабінету, з метою подальшого оприлюднення та оновлення наборів даних за принципом «єдиного вікна».

2. Короткострокові рекомендації (протягом року)

1. Під час формування нових наборів даних забезпечити уніфіковану структуру ресурсів, використання машиночитаних форматів, єдиних підходів до найменування полів, наявність зрозумілих описів колонок, коректних метаданих, дати актуальності інформації та дати оновлення набору даних.

2. Запровадити внутрішній контроль за строками підготовки, оприлюднення та оновлення наборів даних, зокрема шляхом ведення графіка оновлення, фіксації відповідальної особи або відповідального структурного підрозділу, строків підготовки інформації, дат завантаження ресурсів, статусів проходження модерації та результатів перевірки актуальності даних.

3. Довгострокові рекомендації (від одного року до трьох років)

Опрацювати можливість розширення переліку відкритих даних у сфері ветеранської політики, підтримки ветеранів війни, членів їхніх сімей та сімей загиблих захисників і захисниць України з урахуванням суспільної значущості інформації.

4. Рекомендації до виконання на постійній основі

1. Забезпечити оприлюднення та оновлення наборів даних Департаменту ветеранської політики Одеської обласної державної адміністрації через єдиний офіційний обліковий запис розпорядника публічної інформації «Одеська обласна державна адміністрація» відповідно до принципу «єдиного вікна».

2. Забезпечувати своєчасну передачу актуальної та повної інформації для оприлюднення та оновлення загальних наборів даних на Порталі

відкритих даних до Департаменту цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації.

3. Забезпечити використання кабінету учасника розпорядника, наданого відповідальній особі в обліковому записі «Одеська обласна державна адміністрація», для підготовки, завантаження та оновлення профільних наборів даних в межах наданих прав доступу.

4. Продовжити взаємодію з Департаментом цифрового розвитку, інформаційної політики та туризму Одеської обласної державної адміністрації з питань методичного та технічного супроводу підготовки, структурування, оприлюднення, оновлення та проходження модерації наборів даних на Порталі відкритих даних.